

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ TELEBIT

2023

Sommario

TABELLA DI RICONCILIAZIONE CON GLI STANDARD GRI	4
LETTERA AGLI STAKEHOLDER.....	8
NOTA METODOLOGICA.....	9
1. L'AZIENDA.....	10
1.1 Attività svolte, prodotti e servizi.....	11
TELECOMUNICAZIONI & IMPIANTI	11
DIGITAL	12
E-MOBILITY & RENEWABLES	12
1.2 Vision, Mission, Valori ed Etica Telebit	19
1.3 I principi di gestione.....	21
1.4 L'impegno di Telebit	22
1.5 Valore Generato e Distribuito.....	23
2 ESG: LA SOSTENIBILITÀ IN TELEBIT	25
2.1 Strategia di Sviluppo Sostenibile di Telebit.....	27
2.1.1 Piano Strategico	27
2.1.2 Piano Strategico per la Parità di Genere	28
2.2 Dialogo con gli Stakeholder.....	30
2.2.1 Strategia e processo di coinvolgimento degli Stakeholder	31
2.2.1 Stakeholder Engagement	32
2.2.2 Materialità.....	34
2.3 Approvvigionamento responsabile e screening ESG dei fornitori	35
2.3.1 Tipologie di Fornitori.....	36
2.3.2 Associazioni	37
3 G: GOVERNANCE.....	38
3.1 Corporate Governance	38
3.2 Gli strumenti di governance	39
3.3 Conflitto d'interessi.....	39
3.4 Lotta alla corruzione.....	40
3.5 Comportamenti anticoncorrenziali.....	41
3.6 Controllo e gestione del rischio, governance fiscale	41
3.7 Comunicazione delle criticità e loro gestione	41
4 S: SOCIAL	43
4.1 Le nostre persone	43
4.1.1 Attrazione dei talenti e turnover	43
4.1.2 Pari Opportunità, Diversità e Inclusione	44
4.1.2 Etica e Segnalazioni.....	45
4.1.3 Tutela dei Diritti Umani.....	45
4.1.4 Welfare e Benefit	46
4.1.5 Norme e procedure riguardanti le remunerazioni	47
4.1.6 Contratti Collettivi e Organizzazioni Sindacali	47

4.1.7 Congedo Parentale	47
4.1.8 Formazione	48
4.1.9 Valutazione delle Performance	49
4.1.10 Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro	49
4.2 Coinvolgimento della Comunità e Programmi di Sviluppo	51
5 E: ENVIRONMENT	52
5.1 Valutazione degli impatti ambientali	52
5.1.1 Consumo Idrico	52
5.1.2 Consumi Energetici ed Emissioni in Atmosfera	53
5.1.3 Iniziative di efficientamento energetico	53
5.1.4 Gestione responsabile dei rifiuti	54
6 PROGETTI IN CORSO	55
6.1 Matrice di Doppia Materialità	55
6.2 Certificazioni	55
6.3 Estensione modello EASI	55
6.4 Parità di genere	55
6.5 Coinvolgimento della Comunità	55
6.6 Risparmio energetico	55

TABELLA DI RICONCiliaZIONE CON GLI STANDARD GRI

GRI Standard Title	N. Informativa	Titolo informativa Individual requirements ('a', 'b', 'c', etc.) are not listed here	Paragrafo	Capitolo
GRI 2: Informativa Generale	GRI 2-1	Dettagli organizzativi	1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione	1 TELEBIT SPA, 4.1 LE NOSTRE PERSONE
	GRI 2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità	1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione	1 L'AZIENDA
	GRI 2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione	NOTA METODOLOGICA
	GRI 2-5	Assurance esterna	1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione	NOTA METODOLOGICA
	GRI 2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	2. Attività e lavoratori	4.1 LE NOSTRE PERSONE, 1.1 ATTIVITÀ SVOLTE, PRODOTTI E SERVIZI
	GRI 2-7	Dipendenti	2. Attività e lavoratori	4.1.1 ATTRAZIONE TALENTI E TURNOVER
	GRI 2-8	Lavoratori non dipendenti	2. Attività e lavoratori	4.1.1 ATTRAZIONE TALENTI E TURNOVER
	GRI 2-9	Struttura e composizione della governance	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-11	Presidente del massimo organo di governo	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-12	Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-13	Delega di responsabilità per la gestione di impatti	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-14	Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-15	Conflitti d'interesse	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-16	Comunicazione delle criticità	3. Governance	3.7 COMUNICAZIONE DELLE CRITICITÀ E LORO GESTIONE
	GRI 2-17	Conoscenze collettive del massimo organo di governo	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-18	Valutazione della performance del massimo organo di governo	3. Governance	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-19	Norme riguardanti le remunerazioni	3. Governance	4.1.5 NORME E PROCEDURE RIGUARDANTI LE REMUNERAZIONI
	GRI 2-20	Procedura di determinazione della retribuzione	3. Governance	4.1.5 NORME E PROCEDURE RIGUARDANTI LE REMUNERAZIONI
	GRI 2-21	Rapporto di retribuzione totale annuale	3. Governance	4.1.5 NORME E PROCEDURE RIGUARDANTI LE REMUNERAZIONI
	GRI 2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	4. Strategia, politiche e prassi	2 ESG: LA SOSTENIBILITÀ IN TELEBIT
	GRI 2-23	Impegno in termini di policy	4. Strategia, politiche e prassi	1.2 VISION, MISSION, VALORI ED ETICA TELEBIT
	GRI 2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	4. Strategia, politiche e prassi	2 ESG: LA SOSTENIBILITÀ IN TELEBIT
	GRI 2-25	Processi volti a rimediare impatti negativi	4. Strategia, politiche e prassi	3.7 COMUNICAZIONE DELLE CRITICITÀ E LORO GESTIONE
	GRI 2-26	Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	4. Strategia, politiche e prassi	3.7 COMUNICAZIONE DELLE CRITICITÀ E LORO GESTIONE

GRI Standard Title	N. Informativa	Titolo informativa Individual requirements ('a', 'b', 'c', etc.) are not listed here	Paragrafo	Capitolo
	GRI 2-27	Conformità a leggi e regolamenti	4. Strategia, politiche e prassi	3.1 CORPORATE GOVERNANCE
	GRI 2-28	Appartenenza ad associazioni	4. Strategia, politiche e prassi	2.3.2 ASSOCIAZIONI
	GRI 2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	5. Coinvolgimento degli Stakeholder	2.2.1 STAKEHOLDER ENGAGEMENT
	GRI 2-30	Contratti collettivi	5. Coinvolgimento degli Stakeholder	4.1.6 CONTRATTI COLLETTIVI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI
GRI 3: Temi Materiali	GRI 3-1	Processo di determinazione dei temi materiali	2. Informativa su temi materiali	2.2.2 MATERIALITÀ
	GRI 3-2	Elenco dei temi materiali	2. Informativa su temi materiali	2.2.2 MATERIALITÀ
	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2. Informativa su temi materiali	2.2.2 MATERIALITÀ
	GRI 201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	Performance economiche	1.5 VALORE GENERATO E DISTRIBUITO
	GRI 201-2	Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità dovuti al cambiamento climatico	Performance economiche	1.5 VALORE GENERATO E DISTRIBUITO
	GRI 201-3	Piani pensionistici a benefici definiti e altri piani di pensionamento	Performance economiche	4.1.4 WELFARE E BENEFIT
	GRI 201-4	Assistenza finanziaria ricevuta dal governo	Performance economiche	1.5 VALORE GENERATO E DISTRIBUITO
	GRI 202-1	Rapporti tra il salario standard di un neoassunto per genere e il salario minimo locale	Presenza sul mercato	4.1.5 NORME E PROCEDURE RIGUARDANTI LE REMUNERAZIONI
	GRI 202-2	Proporzione di senior manager assunti dalla comunità locale	Presenza sul mercato	4.1.5 NORME E PROCEDURE RIGUARDANTI LE REMUNERAZIONI
	GRI 204-1	Proporzione di spesa verso fornitori locali	Pratiche di approvvigionamento	2.3 APPROVVIGIONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 205-1	Operazioni valutate per rischi legati alla corruzione	Anticorruzione	3.4 LOTTA ALLA CORRUZIONE
	GRI 205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	Anticorruzione	3.4 LOTTA ALLA CORRUZIONE
	GRI 206-1	Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	Comportamento anticoncorrenziale	3.5 COMPORTAMENTI ANTI CONCORRENZIALI
	GRI 207-1	Approccio alle imposte	Tassazione	3.6 CONTROLLO E GESTIONE DEL RISCHIO, GOVERNANCE FISCALE
	GRI 207-2	Governance relativa alle imposte, controllo e gestione del rischio	Tassazione	3.6 CONTROLLO E GESTIONE DEL RISCHIO, GOVERNANCE FISCALE
	GRI 207-3	Coinvolgimento degli Stakeholder e gestione delle preoccupazioni correlate alle imposte	Tassazione	2.2 DIALOGO CON GLI STAKEHOLDER
	GRI 207-4	Reportistica per Paese	Tassazione	NOTA METODOLOGICA
	GRI 302-1	Energia consumata all'interno dell'organizzazione	Energia	5.1.2 CONSUMI ENERGETICI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA
	GRI 302-4	Riduzione del consumo di energia	Energia	5.1.3 INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
	GRI 302-5	Riduzione del fabbisogno energetico di prodotti e servizi	Energia	5.1.3 INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
	GRI 303-3	Prelievo idrico	Acqua e scarichi idrici	5.1.1 CONSUMO IDRICO
	GRI 303-5	Consumo di acqua	Acqua e scarichi idrici	5.1.1 CONSUMO IDRICO
	GRI 305-1	Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	Emissioni	5.1.2 CONSUMI ENERGETICI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA

GRI Standard Title	N. Informativa	Titolo informativa Individual requirements ('a', 'b', 'c', etc.) are not listed here	Paragrafo	Capitolo
	GRI 305-2	Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	Emissioni	5.1.2 CONSUMI ENERGETICI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA
	GRI 305-5	Riduzione delle emissioni di GHG	Emissioni	5.1.3 INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
	GRI 306-1	Generazione rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	Rifiuti	5.1.4 GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI
	GRI 306-2	Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	Rifiuti	5.1.4 GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI
	GRI 306-3	Rifiuti generati	Rifiuti	5.1.4 GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI
	GRI 306-4	Rifiuti non conferiti in discarica	Rifiuti	5.1.4 GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI
	GRI 306-5	Rifiuti conferiti in discarica	Rifiuti	5.1.4 GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI
	GRI 307-1	Non conformità con leggi e normative in materia ambientale	Compliance ambientale	5.1 VALUTAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI
	GRI 308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	Valutazione ambientale dei fornitori	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 308-2	Impatti ambientali negativi nella catena di fornitura e azioni intraprese	Valutazione ambientale dei fornitori	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 401-1	Nuove assunzioni e turnover	Occupazione	4.1.1 ATTRAZIONE TALENTI E TURNOVER
	GRI 401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	Occupazione	4.1.4 WELFARE E BENEFIT
	GRI 401-3	Congedo parentale	Occupazione	4.1.7 CONGEDO PARENTALE
	GRI 402-1	Periodo minimo di preavviso per cambiamenti operativi	Relazioni tra lavoratori e management	4.1.6 CONTRATTI COLLETTIVI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI
	GRI 403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-3	Servizi di medicina del lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-6	Promozione della salute dei lavoratori	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-8	Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-9	Infortuni sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 403-10	Malattie professionali	Salute e sicurezza sul lavoro	4.1.10 SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
	GRI 404-1	Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	Formazione e istruzione	4.1.8 FORMAZIONE
	GRI 404-2	Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti	Formazione e istruzione	4.1.8 FORMAZIONE

GRI Standard Title	N. Informativa	Titolo informativa Individual requirements ('a', 'b', 'c', etc.) are not listed here	Paragrafo	Capitolo
		e programmi di assistenza alla transizione		
	GRI 404-3	Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	Formazione e istruzione	4.1.9 VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
	GRI 405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	Diversità e pari opportunità	4.1.2 PARI OPPORTUNITÀ, DIVERSITÀ E INCLUSIONE
	GRI 405-2	Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	Diversità e pari opportunità	4.1.2 PARI OPPORTUNITÀ, DIVERSITÀ E INCLUSIONE
	GRI 406-1	Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	Non discriminazione	4.1.2 PARI OPPORTUNITÀ, DIVERSITÀ E INCLUSIONE
	GRI 407-1	Attività e fornitori in cui il diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio	Libertà di associazione e contrattazione collettiva	4.1.6 CONTRATTI COLLETTIVI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI
	GRI 408-1	Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile	Lavoro minorile	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 409-1	Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato o obbligatorio	Lavoro forzato o obbligatorio	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 412-1	Attività che sono state oggetto di verifiche in merito al rispetto dei diritti umani o valutazioni d'impatto	Valutazione del rispetto dei diritti umani	4.1.3 TUTELA DEI DIRITTI UMANI
	GRI 412-2	Formazione dei dipendenti sulle politiche o le procedure sui diritti umani	Valutazione del rispetto dei diritti umani	4.1.3 TUTELA DEI DIRITTI UMANI
	GRI 412-3	Accordi di investimento e contratti significativi che includono clausole relative ai diritti umani o che sono stati sottoposti a una valutazione in materia di diritti umani	Valutazione del rispetto dei diritti umani	4.1.3 TUTELA DEI DIRITTI UMANI
	GRI 413-2	Attività con impatti negativi, potenziali e attuali significativi sulle comunità locali	Comunità locali	4.2 COINVOLGIMENTO DELLE COMUNITÀ E PROGRAMMI DI SVILUPPO
	GRI 414-1	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	Valutazione sociale dei fornitori	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 414-2	Impatti sociali negativi sulla catena di fornitura e azioni intraprese	Valutazione sociale dei fornitori	2.3 APPROVVIGONAMENTO RESPONSABILE E SCREENING ESG DEI FORNITORI
	GRI 415-1	Contributi politici	Politica pubblica	3.3 CONFLITTO D'INTERESSI
	GRI 418-1	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	Privacy dei clienti	3.7 COMUNICAZIONE DELLE CRITICITÀ E LORO GESTIONE
	GRI 419-1	Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	Compliance socioeconomica	3.7 COMUNICAZIONE DELLE CRITICITÀ E LORO GESTIONE

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Cari Stakeholder,

Siamo orgogliosi di pubblicare il Bilancio di Sostenibilità 2023 di Telebit S.p.A. Questo report, redatto seguendo i GRI Sustainability Reporting Standards, rappresenta il nostro impegno concreto nel monitorare e migliorare le nostre performance aziendali, con l'obiettivo di promuovere scelte sostenibili, etiche e rispettose di tutti i nostri portatori di interesse.

Il 2023 è stato un anno di grande crescita e trasformazione per Telebit. Come System Integrator nei settori delle telecomunicazioni, ICT e impiantistica tecnologica, abbiamo continuato a innovare, migliorare l'efficienza e focalizzarci sull'eccellenza operativa, mantenendo sempre al centro il rispetto per le persone e per l'ambiente.

Siamo un gruppo di professionisti appassionati, con competenze solide e un'inclinazione all'innovazione. La nostra missione è affrontare le sfide più complesse con soluzioni avanzate e raggiungere obiettivi ambiziosi, sempre con l'intento di creare valore per i nostri stakeholder.

Nel corso del 2023, abbiamo rafforzato il nostro impegno verso la sostenibilità attraverso investimenti mirati e collaborazioni strategiche. Il nostro patto con gli stakeholder è stato rinnovato, ponendo una forte enfasi sulla valorizzazione dell'ecosistema nazionale e promuovendo una crescita economica strutturale e sostenibile. Questo impegno ci ha permesso di aumentare il valore, creare nuovi posti di lavoro, sviluppare competenze innovative e migliorare la competitività.

Telebit si impegna a fare la differenza, agendo responsabilmente per influenzare positivamente l'ambiente, la società e i sistemi di governance. Crediamo che il nostro operato possa rafforzare le comunità, supportare le famiglie e consolidare i nostri partenariati.

In Telebit, l'integrazione della sostenibilità nei processi decisionali non è solo un valore aggiunto, ma una necessità per il successo a lungo termine. Riteniamo che la sostenibilità sia uno dei fattori più importanti per la crescita futura. Pertanto, ci impegniamo a sviluppare una cultura della sostenibilità condivisa a ogni livello della nostra organizzazione, garantendo che ogni decisione sia presa con una visione di lungo periodo.

Insieme alle persone di Telebit, sono state create iniziative per adeguare l'azienda agli stimoli dei clienti e del mercato, che impongono una veloce risposta e adeguamento. Le numerose opportunità di e-learning, webinar e momenti di socialità favoriscono la crescita personale e aziendale. Il benessere degli individui si traduce in benessere collettivo, allenando resilienza e duttilità al cambiamento.

Nel 2023, abbiamo avviato numerosi progetti che mettono la sostenibilità al centro delle nostre attività. Questi progetti rappresentano la concretizzazione della nostra visione di un business sostenibile e innovativo, dove cultura aziendale e sostenibilità si fondono in un unico concetto.

Guardiamo al futuro con ottimismo e determinazione, consapevoli che il nostro impegno e le nostre competenze sono fondamentali per creare un futuro più connesso e una società più inclusiva, sostenibile e protetta.

Grazie per il vostro continuo supporto.

Cordiali saluti,

L'Amministratore Delegato

NOTA METODOLOGICA

Il presente documento costituisce la seconda edizione del Report di Sostenibilità di Telebit S.p.A. e si pone l'obiettivo di descrivere le iniziative e i principali risultati in ambito economico, sociale e ambientale raggiunti nel corso del 2023.

Questo report mira a misurare i progressi verso gli obiettivi di sostenibilità, individuare aree di miglioramento e comunicare in modo chiaro tutte le informazioni rilevanti riguardanti l'impegno dell'Azienda nel campo della sostenibilità.

La rendicontazione di sostenibilità di Telebit S.p.A. è approvata dall'Amministratore Delegato e predisposta dal Comitato di Sostenibilità su base annuale. L'obiettivo è fornire a tutti gli stakeholder una rappresentazione equilibrata e ragionevole della performance di sostenibilità dell'azienda, inclusi gli impatti positivi e negativi derivanti dalle sue attività. Per garantire una trasparenza e precisione ottimali, il report di sostenibilità viene redatto seguendo il GRI Reporting Framework, che include sia argomenti generali sia settoriali. La Dichiarazione di Sostenibilità è stata redatta in *accordance* ai "GRI Sustainability Reporting Standards" del Global Reporting Initiative (GRI Standards).

L'elenco puntuale dei GRI Standards rendicontati nel testo è sintetizzato nella Tabella di Riconciliazione con gli standard GRI del presente documento. I dati e le informazioni presenti all'interno del report sono stati raccolti attraverso schede di raccolta dati, compilate dai referenti delle funzioni aziendali coinvolte.

Il periodo di rendicontazione copre l'anno solare, dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, coincidendo con la rendicontazione finanziaria annuale. Questo periodo di rendicontazione permette di fornire una visione completa e coerente delle performance aziendali.

Un evento significativo per la rendicontazione di sostenibilità è stato l'entrata in vigore, il 24 gennaio 2024, della Direttiva n. 2022/2464 sulla rendicontazione societaria di sostenibilità (Corporate Sustainability Reporting Directive – CSRD). Questa direttiva modifica la Direttiva 2013/34/UE e impone alle grandi imprese di comunicare informazioni non finanziarie, promuovendo l'integrazione della sostenibilità nei modelli di business aziendali. La CSRD è fondamentale per il Green Deal Europeo, sottolineando l'importanza della sostenibilità nelle attività economiche.

In linea con la CSRD, il 31 luglio 2023, la Commissione Europea ha adottato il Regolamento Delegato con gli European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Questi standard stabiliscono gli obblighi di rendicontazione di sostenibilità per le aziende soggette alla CSRD, rafforzando le norme sulle informazioni sociali e ambientali che le aziende devono fornire. Le nuove norme mirano a migliorare la trasparenza e la comparabilità delle informazioni sulla sostenibilità, con l'obbligo di rendicontazione per Telebit a partire dall'esercizio 2025.

Nonostante Telebit non sia obbligata a rendicontare fino al 2026, l'azienda ha scelto di anticipare la redazione del report per illustrare ai propri stakeholder il processo di sostenibilità con cui crea valore nel tempo.

Le informazioni riportate nel report si basano su dati finanziari, operativi e di gestione raccolti attraverso i sistemi interni di Telebit, garantendo così la qualità e l'affidabilità dei dati utilizzati.

All'interno del documento, si è cercato di riportare con uguale evidenza sia gli aspetti positivi sia quelli negativi, fornendo, ove opportuno, un commento ai risultati ottenuti.

L'approccio adottato per la redazione si basa sull'accuratezza, la trasparenza e la coerenza delle informazioni riportate.

Telebit si impegna a migliorare costantemente le proprie pratiche di rendicontazione e a rispondere alle sfide emergenti nel campo della sostenibilità.

Il presente bilancio di sostenibilità riguarda esclusivamente la singola azienda Telebit S.p.A. e non il gruppo nel suo complesso, il che significa che non si tratta di un bilancio consolidato.

Il presente Report ha ricevuto l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione in data 28/06/2024.

Il presente documento è disponibile anche sul sito internet www.telebit.it.

1. L'AZIENDA

Nel 2023, Telebit S.p.A., con sede legale in via Marco Fanno n. 1 a Dosson di Casier (TV), ha consolidato la sua posizione come parte integrante di un Gruppo di società che opera come System Integrator su tutto il territorio nazionale. Con 25 sedi distribuite in varie regioni d'Italia, di cui 23 specificamente appartenenti a Telebit S.p.A., l'azienda continua a espandersi nei settori delle Telecomunicazioni, dell'ICT, dell'impiantistica Tecnologica e della Mobilità Elettrica.

Operando sia nel settore privato che, in parte, nel settore pubblico, Telebit S.p.A. copre l'intero territorio nazionale. Fondata alla fine degli anni Ottanta, l'azienda ha inizialmente focalizzato la sua attività sulle telecomunicazioni fisse, sia nelle centrali pubbliche di commutazione che presso utenti privati. Negli ultimi anni, Telebit ha registrato una crescita significativa, sia in termini di risorse umane che di produzione.

Un momento cruciale nel percorso di crescita di Telebit è stato l'acquisizione della ditta Medinok S.p.A., con sede in Campania, avvenuta a novembre 2022. Questa acquisizione ha ulteriormente rafforzato la copertura territoriale e ampliato le competenze nel settore tecnologico.



1.1 Attività svolte, prodotti e servizi

Le Divisioni del Gruppo

TLC & IMPIANTI



Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture di Telecomunicazioni e di Trasporto Ferroviario.

- > FIXED NETWORKS
- > WIRED NETWORKS
- > RADIO NETWORKS
- > ACCESS NETWORK
- > BROADCAST NETWORK

DIGITAL



Progettazione ed integrazione di soluzioni ICT che accompagnano imprese e PA nell'era Digitale

- > IoT
- > CYBER SECURITY
- > CLOUD
- > DATACENTERS
- > IP NETWORK
- > RETI DI TRASPORTO OTTICHE WDM



E-MOBILITY & RENEWABLES

Progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastruttura di ricarica per la mobilità elettrica ed impianti di energie rinnovabili.

- > CHARGING STATION
- > RENEWABLE ENERGIES
 - > MT/BT
- > ENERGY MANAGEMENT

Le attività svolte attualmente da Telebit si suddividono in tre divisioni:

TELECOMUNICAZIONI & IMPIANTI

Comprende le attività di Fixed Infrastructures, Wired Network, Access Network e Broadcast Network. Questa divisione è articolata nelle seguenti Unità di Business:

Rete Mobile:

- L'attività include la ricerca e la contrattualizzazione delle aree per le Stazioni Radio Base, fino alla realizzazione, collaudo e integrazione a traffico in modalità "Turn Key".
- Specializzazioni: Progettazione e costruzione di Stazioni Radio Base, Sistemi Radiotelevisivi (Analogici e Digitali) e reti Wireless.
- Servizi: Realizzazione strutture porta antenne (Tralicci, Pali, ecc.), installazione apparati, impiantistica accessoria (elettrica, strutture di supporto, climatizzazione, energia), installazione antenne e parabole, collaudi e attivazioni.

Rete Core e Impianti Trasporti:

- Leader nella tecnologia GSM-R (GSM-Railway), standard internazionale per le comunicazioni ferroviarie, parte del sistema ERTMS.
- Offerte "chiavi in mano": Progettazione di reti di trasporto e reti IP, realizzazione e integrazione tecnologica e TLC delle stazioni radio base, manutenzione degli impianti GSM-R.

Manutenzione & Impianti:

- Servizi di manutenzione di rete e impianti tecnologici per operatori di rete e infrastrutture delle TowerCo.

- Tipologie di manutenzione: Preventiva, Correttiva, Predittiva e Miglioramento dell'Efficienza Energetica.

Rete Accesso:

- Risponde alla necessità di nuovi modelli di reti in fibra ottica per supportare la banda ultra-larga.
- Servizi: Scavi e ripristini, posa in infrastrutture esistenti, giunzione e terminazione, delivery per il cliente finale sulla rete.

DIGITAL

Fornisce soluzioni chiavi in mano di servizi digitali per Imprese, Utilities e Pubblica Amministrazione. Questa divisione è articolata nelle seguenti Unità di Business:

Networking:

- Servizi avanzati di progettazione, realizzazione e manutenzione di reti di telecomunicazione.
- Tipologie di reti: IP, Software Defined, Ottiche WDM.

Internet of Things (IoT):

- Progettazione e realizzazione di soluzioni IoT per la connessione intelligente di oggetti e sistemi.
- Obiettivi: Ottimizzazione dei processi, aumento dell'efficienza operativa.

Cyber Security:

- Soluzioni avanzate di sicurezza per proteggere infrastrutture critiche, dati e reti aziendali.

Cloud e Data Center:

- Consulenza, progettazione e realizzazione di infrastrutture cloud e data center.
- Caratteristiche: Scalabilità, flessibilità, resilienza.

Unified Communication & Collaboration (UC&C):

- Progettazione e implementazione di soluzioni integrate per migliorare la comunicazione e la collaborazione, aumentare la produttività e ridurre i costi operativi.

E-MOBILITY & RENEWABLES

Supporta i clienti nella realizzazione e integrazione di soluzioni infrastrutturali per la transizione energetica, inclusi Energie Rinnovabili, Mobilità Elettrica e Sistemi di Accumulo.

Infrastrutture di Ricarica per Mobilità Elettrica:

- Servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di stazioni di ricarica per veicoli elettrici.

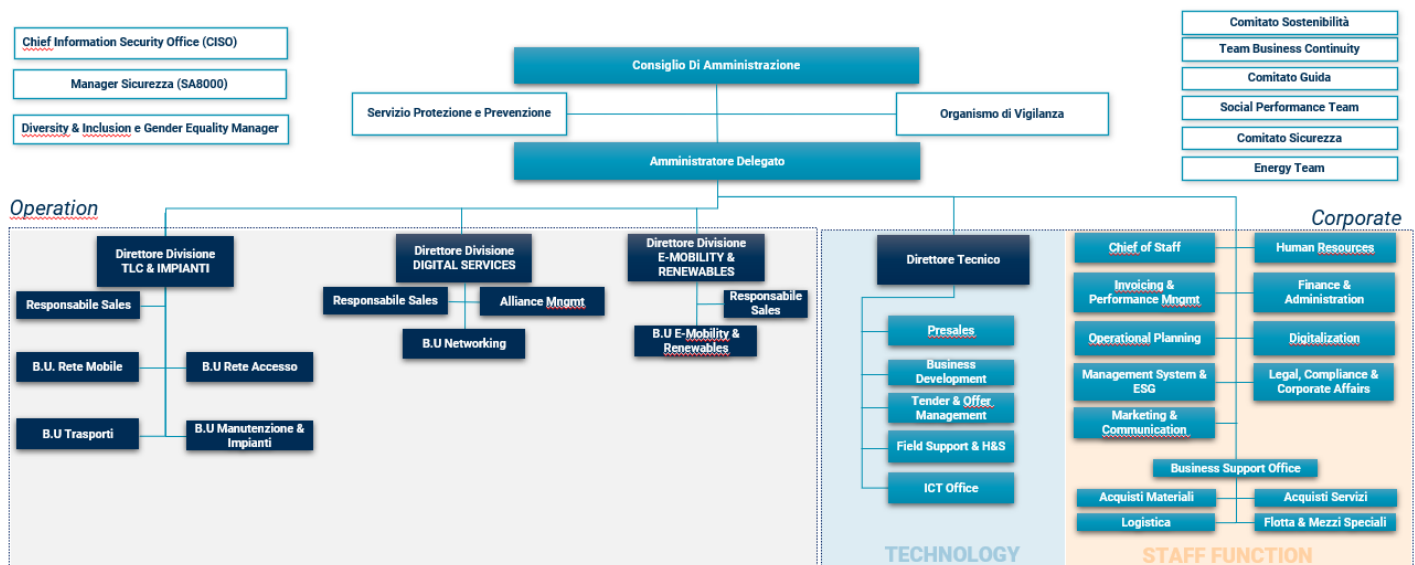
Impianti di Energie Rinnovabili:

- Progettazione e manutenzione di sistemi per l'energia solare, eolica e altre fonti rinnovabili.

Di seguito la struttura del **Gruppo Telebit**:



Al suo **interno**, Telebit SpA è strutturata come segue:



Nell'ambito dell'Organizzazione sono stati costituiti i seguenti comitati e team:

COMITATO DI SOSTENIBILITÀ

Descrizione del Comitato di Sostenibilità:

Nell'ambito ESG, la Direzione ha costituito un Comitato di Sostenibilità, composto da membri del Management e da figure selezionate per la loro rilevanza strategica, esperienza e caratteristiche personali. Esso ha il compito di gestire le risorse economiche necessarie per lo sviluppo delle tematiche connesse alla sostenibilità.

Composizione del Comitato di Sostenibilità:

Il Comitato è costituito da 14 persone che rappresentano le seguenti funzioni aziendali:

- Amministratore Delegato
- Responsabile Human Resources
- Responsabile Sistemi di Gestione & Sostenibilità
- HR Coordinator – People & Culture
- Coordinator Communication & Marketing
- Risorsa di Digitalization
- Responsabile Business Unit Rete di Accesso
- Responsabile Business Support Office
- Account Manager
- Risorsa Flotta & Mezzi Speciali
- Risorsa ICT Office
- Project Manager Officer
- Project Manager
- Project Coordinator

All'interno del Comitato, il **Responsabile dei Sistemi di Gestione & Sostenibilità** è stato nominato "**Referente per la Responsabilità Sociale**", che ha il compito di organizzare tutte le attività operative e di governance necessarie a garantire una corretta gestione e un efficace controllo delle tematiche del sistema di gestione integrato.

La **composizione del Comitato** è stata pensata tenendo in considerazione i seguenti principi:

- **Presenza di Membri Esecutivi:** include un rappresentante dell'Organo di Governo e membri con competenze specifiche.
- **Rappresentanza di Stakeholder:** la composizione comprende sia funzioni corporate (57%) sia funzioni operative (43%).
- **Competenze Diversificate:** è stata assicurata una gamma di competenze per supportare il percorso di crescita di Telebit sul tema della sostenibilità.
- **Diversità di Genere:** il Comitato è composto per il 70% da uomini e per il 30% da donne, con il ruolo di responsabile affidato a una figura femminile.

Responsabilità del Comitato di Sostenibilità:

Il **Comitato di Sostenibilità** ha le seguenti responsabilità principali:

- **Definire Politiche e Strategie:** fornire al CdA e al Top Management (AD e prima linea) indicazioni per definire politiche, obiettivi e strategie in materia di sostenibilità.
- **Valutare Minacce e Opportunità:** supportare nella valutazione di rischi e opportunità legati ai temi di sostenibilità.

- **Proporre Iniziative Sostenibili:** presentare al Top Management proposte basate su principi di business sostenibile, considerando evoluzioni di scenario e opportunità per gli Stakeholder.
- **Monitorare Iniziative di Sostenibilità:** verificare lo stato di avanzamento delle iniziative di sostenibilità approvate dal Top Management.
- **Supportare Normative e Best Practice:** aiutare le funzioni aziendali nella valutazione delle normative e best practice in materia di sostenibilità, aggiornando il Top Management su modifiche significative.
- **Analizzare Audit di Sostenibilità:** esaminare i risultati degli audit sui temi della sostenibilità per identificare rischi e miglioramenti.
- **Promuovere Sostenibilità Aziendale:** integrare la sostenibilità nella strategia e nella cultura di Telebit, influenzando la gestione aziendale.
- **Supervisionare il Dialogo con Stakeholder:** gestire il dialogo con gli Stakeholder e garantire il raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità.
- **Monitorare il Piano Strategico di Sostenibilità:** supervisionare l'attuazione del Piano Strategico di Sostenibilità.
- **Redigere il Report Annuale di Sostenibilità:** partecipare alla redazione del Report annuale di sostenibilità.

COMITATO GUIDA

Descrizione del Comitato Guida:

Il **Comitato Guida** è stato istituito dalla Direzione di Telebit per garantire l'efficace adozione e applicazione della Politica per la Parità di Genere, in ottemperanza alla norma UNI/PdR 125. È composto da 9 membri e rappresenta le seguenti funzioni aziendali:

Composizione del Comitato Guida:

Il Comitato è costituito da 9 persone che rappresentano le seguenti funzioni aziendali:

- Amministratore Delegato
- Responsabile Human Resources
- Direttore Tecnico e RSPP
- Responsabile Sistemi di Gestione & Sostenibilità
- Responsabile Business Support Office
- RLSA per le 4 Aree Geografiche

All'interno del Comitato, la **Responsabile HR** è designata come **Diversity & Inclusion (D&I) e Gender Equality Manager**, con il compito di coordinare le attività operative e strategiche relative alla parità di genere.

La **composizione del Comitato** è stata pensata tenendo in considerazione i seguenti principi:

- **Membri Esecutivi:** inclusi un rappresentante dell'Organo di Governo.
- **Stakeholder:** funzioni corporate (56%) e operative (44%).
- **Diversità di Genere:** 78% uomini e 22% donne, con una figura femminile in ruolo di responsabilità.

Responsabilità del Comitato Guida

Nell'ambito del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, il Comitato Guida ha le seguenti responsabilità:

- **Definizione delle Politiche di Parità di Genere:** supportare la Direzione nella creazione e aggiornamento della Politica di Parità di Genere.
- **Verifica e Miglioramento della Politica:** assicurare l'efficace adozione e applicazione della Politica di Parità di Genere.

- **Redazione del Piano Strategico:** sviluppare il piano strategico per la Parità di Genere e approvarlo con la Direzione.
- **Promozione dei Valori di Parità di Genere:** diffondere e supportare i valori della Parità di Genere all'interno dell'azienda.
- **Riesame del Sistema di Gestione:** riesaminare il Sistema di Gestione per migliorare le prestazioni e la conformità.
- **Monitoraggio delle Performance:** monitorare annualmente le performance del sistema di parità di genere e i KPI.
- **Analisi di Non Conformità e Abusi:** esaminare le non conformità e le segnalazioni di abusi legati al genere.
- **Gestione delle Azioni Correttive:** mantenere registrazioni e gestire le azioni correttive relative a UNI/PdR 125.

SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT)

Descrizione del Social Performance Team:

La **Direzione di Telebit** ha istituito il **Social Performance Team (SPT)** per garantire l'applicazione costante della norma **SA8000**, che definisce gli standard per la Responsabilità Sociale.

Composizione del Social Performance Team:

Il team include una partecipazione equilibrata di rappresentanti dei lavoratori SA8000 (regolarmente eletti) e del management, è composto da 8 persone e sono rappresentate le seguenti funzioni aziendali:

- Responsabile Human Resources
- Direttore Tecnico ed RSPP
- Responsabile Sistemi di Gestione & Sostenibilità
- Responsabile Business Support Office
- RLSA per le 4 aree geografiche

La **composizione del Team** è stata pensata tenendo in considerazione i seguenti principi:

- **Membri Esecutivi:** il team include membri con competenze specifiche e rappresentanti delle funzioni corporate e operative.
- **Stakeholder:** funzioni corporate e operative, con una rappresentanza equilibrata.
- **Diversità di Genere:** il team è composto per il 75% da uomini e per il 25% da donne.

Responsabilità del Social Performance Team:

- **Riesame delle Azioni:** monitorare lo stato di avanzamento delle azioni e identificare potenziali miglioramenti nella conformità alla norma SA8000.
- **Analisi delle Criticità:** valutare segnalazioni di non conformità, feedback di lavoratori, audit e performance del sistema.
- **Rapporti e Comunicazione:** fornire rapporti alla Direzione e al Comitato di Sostenibilità sulle performance relative ai requisiti SA8000 e sui benefici delle azioni intraprese.
- **Riesame e Miglioramento:** analizzare non conformità e azioni correttive, mantenere l'elenco delle non conformità e aggiornare il sistema di gestione.
- **Gestione delle Segnalazioni:** valutare segnalazioni di abusi e discriminazioni, e assicurare il rispetto delle normative sulla salute e sicurezza sul lavoro.
- **Reportistica:** preparare rapporti sulle performance e suggerire miglioramenti al Comitato di Sostenibilità e alla Direzione.

COMITATO PER LA SICUREZZA

Descrizione del Comitato per la Sicurezza:

Il **Comitato** per la Sicurezza è istituito dalla Direzione di Telebit **per gestire i rischi** relativi alla **salute e sicurezza** dei **lavoratori**.

Composizione del Comitato per la Sicurezza:

- Datore di lavoro
- RSPP
- RLS
- Medico competente Coordinatore

Responsabilità del Comitato per la Sicurezza:

- **Valutazione dei Rischi:** eseguire valutazioni periodiche e formali dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori.
- **Registrazione:** conservare documentazione di valutazioni e azioni correttive/preventive, gestita da RSPP.

ENERGY TEAM

Descrizione dell'Energy Team:

La Direzione di Telebit ha istituito l'**Energy Team** per gestire il **miglioramento delle prestazioni energetiche** aziendali, assicurando la conformità alla norma UNI EN ISO 50001:2018.

Composizione dell'Energy Team:

- Direttore Tecnico
- Responsabile e Coordinatrice Management System & ESG
- Responsabile Business Development
- Responsabile Business Support Office (BSO)

Responsabilità dell'Energy Team:

- **Gestione del Sistema Energetico:** stabilire, attuare e mantenere il Sistema di Gestione dell'Energia in conformità con UNI EN ISO 50001:2018.
- **Monitoraggio e Reporting:** monitorare le prestazioni energetiche e riferire al Responsabile del Sistema Integrato per il riesame e il miglioramento continuo.
- **Piani d'Azione:** attuare e gestire i piani d'azione per migliorare la prestazione energetica.
- **Criteri e Metodi:** stabilire criteri e metodi per garantire l'efficacia del controllo e dell'attuazione del Sistema di Gestione dell'Energia.

TEAM BUSINESS CONTINUITY

Descrizione del Team Business Continuity:

Telebit ha elaborato un **Business Continuity Plan** per garantire la continuità operativa e la ripresa dei servizi

aziendali in scenari destabilizzanti ed ha costituito un Business Continuity Team che ha come obiettivo quello di assicurarne il rispetto.

Composizione del Team Business Continuity:

Per l'attuazione del **Business Continuity Plan**, Telebit ha formato il **Team di Business Continuity** e nominato un **Responsabile**. La selezione dei membri è basata su:

- **Autonomia Decisionale:** capacità di prendere decisioni in base al ruolo.
- **Competenza Specifica:** conoscenze e competenze necessarie per le azioni del piano.
- **Disponibilità:** disponibilità a tempo extra se necessario.
- **Vicinanza alla Sede:** prossimità alla sede direzionale.

Ogni membro ha un sostituto che partecipa a tutte le riunioni e simulazioni.

Responsabilità del Team Business Continuity:

- **Aggiornamento:** mantenere aggiornato il Business Continuity Plan.
- **Simulazioni:** condurre simulazioni degli scenari del piano.
- **Comunicazione:** gestire i canali di comunicazione per emergenze e riunioni.
- **Attivazione:** attivare il Piano in caso di crisi.

1.2 Vision, Mission, Valori ed Etica Telebit



La **Vision** aziendale è *essere il riferimento nazionale di qualità ed expertise per lo sviluppo ed il mantenimento di reti, sistemi ed impianti tecnologici, nonché per la responsabilità aziendale e lo sviluppo sostenibile nel mondo dei system integrator ICT*. Infatti, in Telebit, riteniamo che il successo di un'azienda sia legato alla sua capacità di generare cambiamenti piuttosto che di reagire agli stessi, acquisendo la consapevolezza che non siamo vittime delle circostanze, ma artefici della realtà che viviamo.

Una conduzione aziendale volta alla stabilità ed alla crescita in condizioni eticamente corrette necessita di strumenti che consentano di stabilire con precisione la reale posizione e che indichino con chiarezza la direzione da seguire, che non può essere diversa da quella della Qualità intesa come Qualità dei prodotti, dei processi e soprattutto delle persone, vero e proprio patrimonio aziendale da gestire e sviluppare con la massima cura ed attenzione.



Per concretizzare tale visione, la **Mission** di Telebit è *ingegnerizzare, realizzare e mantenere reti e sistemi tecnologici evoluti per l'interazione di persone ed oggetti in una connessione senza limiti*.

La ricchezza delle risorse umane, il cui potenziale si sviluppa in tempi molto più lunghi di quelli necessari alla acquisizione di risorse materiali e/o tecnologiche, è determinante per la realizzazione di quel miglioramento continuo delle prestazioni, che in questo contesto è irrinunciabile e che richiede disponibilità all'innovazione e crescita culturale a tutti i livelli, in quanto passa attraverso il riconoscimento della dignità del lavoro, la motivazione, il coinvolgimento, valori condivisi, atteggiamenti corretti ed autorevoli, piuttosto che autoritarismo e controllo dall'alto.

VALORI ED ETICA

COMPETENZA

Uniamo conoscenza e abilità per trasformare i problemi in soluzioni



PASSIONE

Lavoriamo soddisfacendo le nostre ambizioni con entusiasmo e positività



DIROMPENZA CREATIVA

Modifichiamo velocemente e radicalmente gli schemi con cui operiamo



PROGRESSO

Crediamo nell'evoluzione come impulso per uno sviluppo sociale, ambientale ed economico sostenibile nel tempo



PERSEVERANZA

Non ci arrendiamo di fronte alle difficoltà, agendo con costanza e tenacia



RISPETTO

Rispettando veniamo rispettati, agendo responsabilmente verso le persone e l'ecosistema che ci circonda



INTRAPRENDENZA

Agiamo con audacia e spirito di iniziativa anche nelle sfide più complesse e rischiose per creare un valore duraturo



AFFIDABILITA'

Manteniamo gli impegni con concretezza e coscienza



SPIRITO DI SQUADRA

Uniamo talenti per fare cose straordinarie



INTEGRITA'

Ci comportiamo in modo da essere fieri di quello che facciamo e di come lo facciamo



1.3 I principi di gestione

Per guidare l'organizzazione verso il miglioramento delle proprie prestazioni la Direzione punta sulla:

- ❖ **Responsabilità di rendere conto (Accountability):** un'organizzazione è responsabile di rendere conto dei propri impatti sulla società, sull'economia e sull'ambiente. Tale principio comporta l'obbligo da parte della direzione di rispondere a coloro che hanno interessi di controllo sull'organizzazione e per l'organizzazione l'obbligo di rispondere alle autorità in merito a leggi e regolamenti. La responsabilità di rendere conto dell'impatto complessivo delle proprie decisioni ed attività sulla società e sull'ambiente implica che l'organizzazione risponda ai soggetti coinvolti dalle sue decisioni ed attività in modi e gradi diversi, in base alla natura dell'impatto e delle circostanze;
- ❖ **Trasparenza:** un'organizzazione deve essere trasparente nelle sue decisioni e nelle sue attività che impattano sulla società e sull'ambiente, in quanto un rapporto di reciproco beneficio migliora la capacità di creare valore e di conseguenza la competitività, assicurando così sostenibilità e sviluppo nel tempo, migliorando la propria immagine;
- ❖ **Comportamento Etico:** un'organizzazione deve basarsi su valori quali onestà, equità ed integrità. Questi valori implicano un'attenzione per le persone, gli animali e l'ambiente ed un impegno ad affrontare l'impatto delle proprie attività e decisioni sugli interessi degli stakeholder;
- ❖ **Rispetto degli interessi degli Stakeholder:** un'organizzazione deve rispettare, prendere in considerazione e rispondere agli interessi dei propri stakeholder;
- ❖ **Rispetto del Principio di Legalità:** il principio di legalità si riferisce alla supremazia della legge ed all'idea che nessun individuo o organizzazione sia al di sopra della legge. L'organizzazione deve rispettare tutte le prescrizioni di legge, delle norme di riferimento e contrattuali applicabili alle proprie attività, prodotti e servizi nell'ambito del sistema di gestione integrato;
- ❖ **Rispetto delle Norme Internazionali di Comportamento:** un'organizzazione deve rispettare le norme internazionali di comportamento nell'aderire al principio di legalità. In particolare, in situazioni in cui la legge o le sue modalità di attuazione non forniscono adeguate garanzie ambientali e sociali, un'organizzazione deve cercare di rispettare almeno le norme internazionali di comportamento. In paesi in cui la legge o le sue modalità di attuazione sono in contrasto con le norme internazionali di comportamento, un'organizzazione deve cercare di rispettare queste ultime al più ampio livello possibile;
- ❖ **Rispetto dei Diritti Umani:** un'organizzazione deve rispettare i diritti umani e riconoscerne l'importanza e l'universalità;
- ❖ **Diversità e Inclusione:** un'organizzazione deve rispettare e valorizzare ogni forma di diversità e adottare una cultura e politiche per agevolare l'inclusione
- ❖ **Orientamento al Cliente:** l'azienda dipende dai propri Clienti e pertanto deve capire le loro esigenze presenti e future, rispettare i loro requisiti e mirare a superare le loro stesse aspettative.
- ❖ **Leadership:** i leader stabiliscono unità di intenti e di indirizzi dell'organizzazione. Spetta a loro creare e mantenere un ambiente interno adatto al pieno coinvolgimento del personale nel conseguimento degli obiettivi dell'organizzazione e della politica aziendale.
- ❖ **Sensibilizzazione e Coinvolgimento del Personale:** il personale, a tutti i livelli, costituisce l'essenza di una organizzazione ed il suo coinvolgimento/motivazione permette di porre le singole abilità al servizio

dell'organizzazione per implementare, mantenere e migliorare il SGI aziendale.

- ❖ **Approccio per Processi:** un risultato desiderato si ottiene più efficacemente quando le attività e le relative risorse sono gestite come processi.
- ❖ **Approccio Sistemico alla Gestione:** identificare, capire e gestire come fossero un sistema processi tra loro correlati e interdipendenti, contribuisce a migliorare l'efficacia e l'efficienza di una organizzazione nel conseguire i propri obiettivi, riducendo i rischi e cogliendo le opportunità per tutte le parti interessate.
- ❖ **Miglioramento Continuo:** il miglioramento continuo delle proprie prestazioni del sistema di gestione integrato deve essere un obiettivo permanente dell'organizzazione a cui tendere.
- ❖ **Decisioni basate su dati di fatto:** a tutti i livelli le decisioni efficaci si devono basare sull'analisi di dati ed informazioni attendibili e corrette.
- ❖ **Prevenzione piuttosto che reazione:** ai fini della fornitura di prestazioni di qualità, della riduzione e prevenzione dell'inquinamento ambientale e della tutela della SSL, tutti i processi aziendali devono essere gestiti in termini di prevenzione piuttosto che di reazione più o meno tempestiva.

1.4 L'impegno di Telebit

La Policy è il documento generale che raccoglie la Dichiarazione di impegno della direzione per la gestione. La Direzione di Telebit, rappresentata dall'Amministratore Delegato, in collaborazione con i responsabili delle funzioni interessate, il Comitato Guida, il Social Performance Team e l'Energy Team ha declinato la policy aziendale. La Direzione riesamina periodicamente i contenuti della Policy, traducendoli in un piano di miglioramento con indicazioni degli obiettivi, azioni, tempistiche, responsabilità e risorse necessarie. La Policy funge da linea guida per l'intera azienda e i suoi fornitori e partner.

La policy richiama altre Policy relative agli aspetti specifici ESG:

- **Diritti umani e condizioni di lavoro, parità di genere, diversità e inclusione:**
 - Attuazione della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, Convenzioni Fondamentali dell'ILO e principi del Global Compact delle Nazioni Unite.
 - Promozione del benessere della persona e rispetto dei Diritti Umani e delle Condizioni di Lavoro, pari opportunità, diversità e inclusione.
- **Approvvigionamento sostenibile:**
 - Adozione di criteri di gara trasparenti e imparziali.
 - Considerazione di impatti etici, sociali e ambientali nei processi di gestione dei fornitori e di acquisto.
- **Sicurezza delle informazioni, protezione dei dati e business continuity:**
 - Sviluppo di regole per la protezione delle informazioni e la continuità operativa.
 - Rispetto dei requisiti di riservatezza, integrità e disponibilità.
- **Ambiente, sicurezza sul lavoro ed energia:**
 - Promozione di obiettivi di miglioramento continuo in tutela ambientale e salute e sicurezza sul lavoro.
- **Corrette prassi gestionali:**
 - Lotta alla corruzione e criminalità d'impresa.
 - Promozione di comportamenti etici, rispetto del principio di legalità e trasparenza.
- **Sviluppo economico sostenibile:**
 - Conciliazione della crescita economica con equa distribuzione delle risorse.

- Mantenimento della capacità dell'azienda di produrre reddito e lavoro nel rispetto degli aspetti ESG.
- **Qualità del servizio:**
 - Definizione di impegni e obiettivi per la qualità del servizio, soddisfazione dei clienti e rispetto dei requisiti del sistema di gestione integrato.

Telebit comunica le sue dichiarazioni di impegno sia internamente, tramite intranet aziendale, sia esternamente, tramite la pubblicazione nel sito web aziendale (www.telebit.it/il-nostro-impegno) e il portale di qualifica dei fornitori.

1.5 Valore Generato e Distribuito

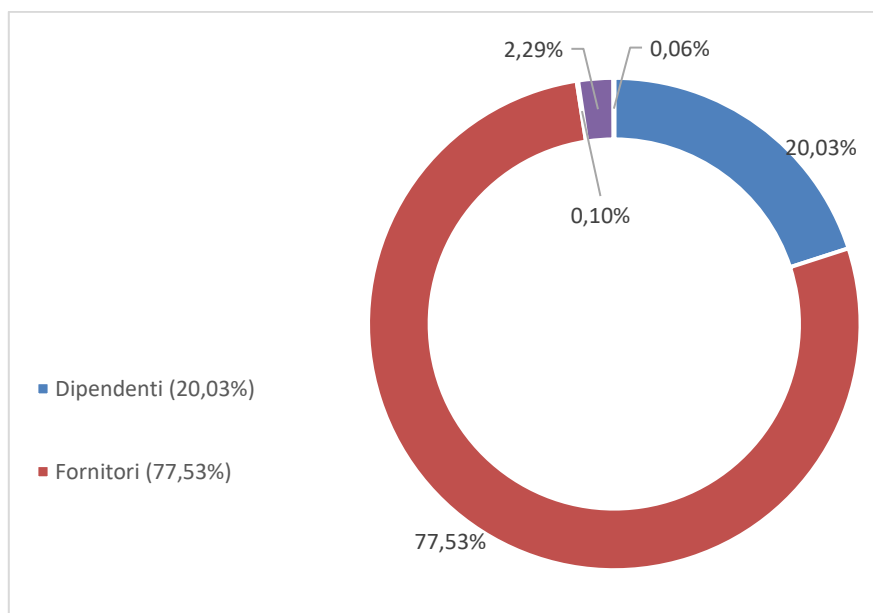
Sostenibilità e creazione del valore sono, per Telebit, concetti strettamente correlati. Lavorare, contribuendo alla crescita del contesto economico, sociale e ambientale di riferimento, infatti, consente di creare ricchezza per l'Azienda e per i propri stakeholder, misurata in termini di Valore Aggiunto prodotto e distribuito.

Nel 2023, il Valore Aggiunto lordo prodotto da Telebit è stato pari a 193 milioni di euro, in aumento di 40 milioni di euro, pari al 26% in più rispetto al 2022. La crescita dei ricavi si è dimostrata in linea con quanto previsto nel piano industriale 2022-2027 e deriva dalla continua sottoscrizione di contratti con operatori e player del settore, vecchi e nuovi. L'espansione, infatti, avviene sia nelle tradizionali linee di business (in primis le telecomunicazioni mobili e in particolare nell'ambito delle manutenzioni) ma anche nei nuovi mercati acquisiti (ad esempio le telecomunicazioni nel settore trasporti e nella mobilità elettrica). Per quanto il comparto industriale sia in crescita in termini di volumi, Telebit continua ad acquisire quote di mercato sempre maggiori a discapito dei competitor.

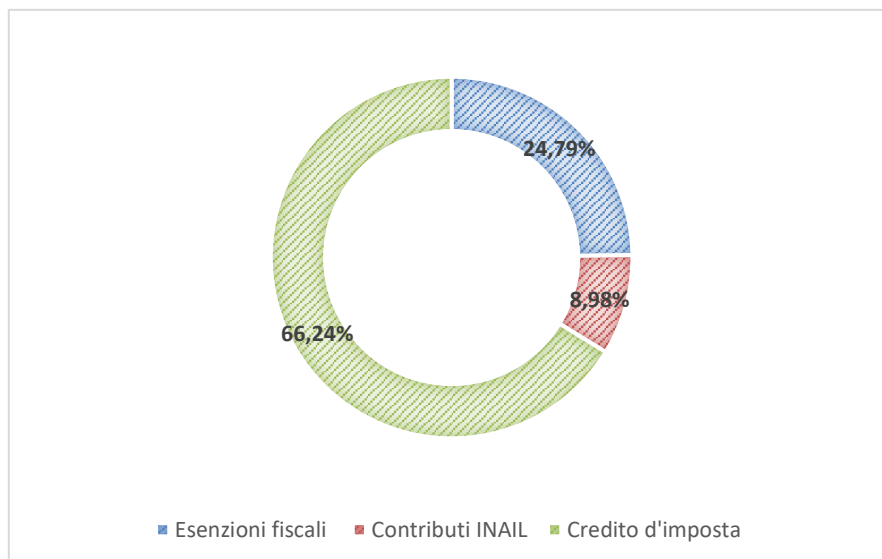
	2023	%	2022	%	Variazione
Ricavi	193.076	100	153.185	100	39.891
Risultato operativo	3.703	1,92	1.700	1,11	2.001
Risultato prima delle imposte	(685)	(0,35)	812	0,53	(1.677)
Imposte sul reddito	182	0,09	316	0,21	(134)
Utile/(perdita) netta da attività/destinate ad essere cedute	(867)	(0,44)	496	0,32	(1.363)
Utile/perdita esercizio	(867)	(0,44)	496	0,32	(1.363)

*Dati in migliaia di euro

Valore aggiunto distribuito per categoria di stakeholder (%)



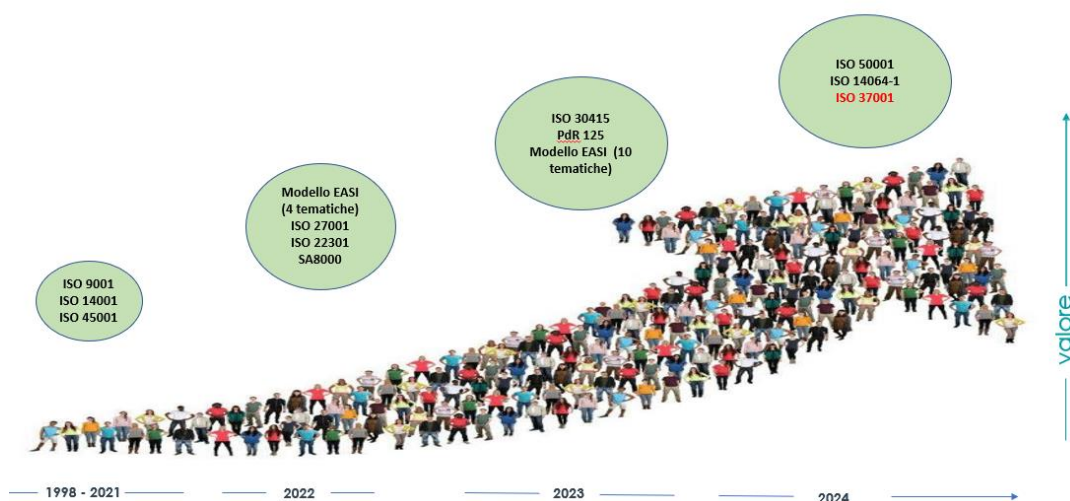
Nel corso del 2023, Telebit ha ricevuto agevolazioni e/o sovvenzioni statali così suddivise:



In ambito credito di imposta per favorire gli investimenti (“Industria 4.0” e “beni normali”), Telebit continua nel recupero fiscale derivante dagli investimenti degli scorsi esercizi. Nel 2023, tuttavia, non sono stati inseriti a bilancio nuovi crediti di imposta per acquisti di beni strumentali.

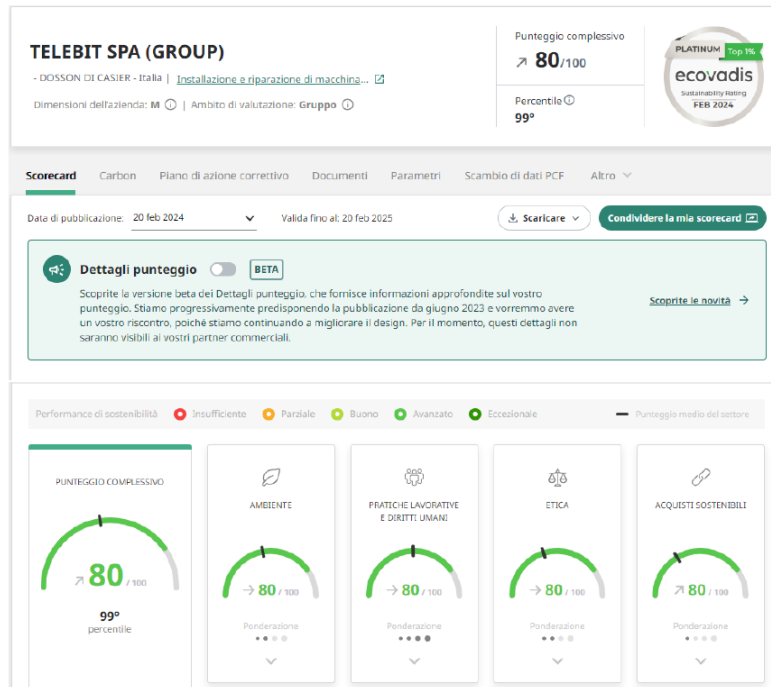
2 ESG: LA SOSTENIBILITÀ IN TELEBIT

Per Telebit, considerare i fattori ESG (Environmental, Social e Governance) non è solo una questione etica, ma anche una scelta strategica essenziale per tutelare la redditività futura. Adottare pratiche sostenibili è fondamentale per migliorare la capacità di prevenzione e gestione dei rischi, sia interni che esterni. Inoltre, attivare criteri sostenibili nel processo di valutazione aziendale offre agli investitori strumenti oggettivi per orientare le loro decisioni. Il percorso di Telebit SPA verso la sostenibilità ha quindi integrato i processi di business con i processi del sistema di gestione integrato rispetto alle norme ISO 9001, ISO 14001, F GAS, ISO 45001, ISO 27001, ISO 22301, MODELLO EASI®, SA8000, ISO30415, UNI/PdR 125. Nel corso 2024 è prevista la chiusura dell'iter di certificazione/attestazione per le norme ISO 50001, ISO 14064 e ISO 37001.



Si segnala che nel 2022 Telebit ha aderito al **Global Compact delle Nazioni Unite** e che nel 2023 ha presentato il proprio primo **Report di Sostenibilità** secondo le linee guida del Global Compact, con riferimento all'esercizio 2022.

Telebit ha inoltre partecipato alla piattaforma **Ecovadis**, ottenendo la **Medaglia di Platino** a gennaio 2023 e migliorando ulteriormente il punteggio della scorecard a febbraio 2024.



Infine, a gennaio 2024 (valutato il 2023), Telebit ha raggiunto il livello **SCORE ESG A** nella **Certificazione Synesgy**.



Certificato di Synesgy

Presentato a **TELEBIT SPA**
MARCO FANNO, 31030, CASIER, Italia

Rilasciato il
18 gennaio 2024

Valido fino al
17 gennaio 2025

Macro-settore
Servizi

Paese
Italia

Questo certificato viene rilasciato a TELEBIT SPA (codice fiscale: 01144610936) da CRIBIS D&B S.r.l. per aver partecipato alla valutazione ESG tramite la piattaforma Synesgy il **18 gennaio 2024**.

TELEBIT SPA ha ottenuto lo score **"A - Ottimo"**.

La metodologia di Synesgy segue standard di sostenibilità internazionali generalmente accettati come i Global Reporting Initiative (GRI) e gli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDG) ed è stata sviluppata da CRIF Ratings, un'agenzia di rating del credito che opera sotto la supervisione dell'ESMA.

Questo score è valido per un anno fino al **17 gennaio 2025**.



Lo score ESG rappresenta la valutazione della conformità ai principi ESG (Environment, Social, Governance) di un'azienda, esso prende in considerazione anche il settore industriale e il paese di origine.

2.1 Strategia di Sviluppo Sostenibile di Telebit

La Direzione di Telebit, insieme al Comitato di Sostenibilità, definisce la strategia per lo sviluppo sostenibile dell'organizzazione, assicurando che:

- sia conforme alle finalità e al contesto di riferimento;
- sia coerente con la visione e la missione dell'organizzazione, in relazione ai temi di sviluppo sostenibile e all'impegno per la sostenibilità espresso attraverso le Policy;
- consideri i 17 SDGs (Sustainable Development Goals) dell'Agenda 2030 dell'ONU per lo Sviluppo Sostenibile;
- rispecchi le aspettative e gli interessi degli stakeholder;
- costituisca il quadro di riferimento entro il quale fissare obiettivi di sviluppo sostenibile.

2.1.1 Piano Strategico

Il Piano Strategico di Sostenibilità, approvato dall'Amministratore Delegato e monitorato dal Comitato di Sostenibilità, copre l'arco temporale 2022-2026 e include la vision aziendale e la mission aziendale (dettagliate al paragrafo 1.2).

Le aree strategiche del piano 2022-2026 includono:

- Comunicazione e coinvolgimento degli stakeholder sui temi ESG;
- Benessere dei collaboratori interni ed esterni;
- Preservare l'ambiente;
- Contribuire allo sviluppo della comunità in cui opera Telebit;
- Diversità, inclusione e parità di genere.

Ogni area strategica è collegata a specifici SDGs e include obiettivi strategici e specifici, funzioni responsabili del loro conseguimento e tempi di attuazione. L'estratto del piano strategico è comunicato a tutti gli stakeholder sul sito www.telebit.it.

Di seguito la consuntivazione degli obiettivi del piano strategico relativi al 2023.

Obiettivi specifici	Azioni
Certificazione EASI per Telebit	Implementazione ed attuazione sistema di gestione conforme al modello EASI per 4 aspetti specifici rimanenti (corrette prassi gestionali, aspetti relativi ai clienti, sviluppo economico sostenibile e coinvolgimento e sviluppo della comunità)
	Ottenimento certificazione secondo modello EASI
Sviluppare progetti di collaborazione con Clienti	Analisi di materialità
	Pubblicizzare i casi di successo
Sviluppare progetti di collaborazione con Fornitori	Analisi di materialità
	Pubblicizzare i casi di successo
Predisposizione ed elaborazione del bilancio di sostenibilità	Bilancio di sostenibilità 2023
Verifica possibilità di ulteriori strumenti di supporto per maternità e paternità in azienda	Analisi ed eventuale attuazione di ulteriori politiche di sostegno per la maternità e la paternità

Obiettivi specifici	Azioni
Predisporre ed attuare il piano di comunicazione aziendale	Sviluppo vademecum per descrivere i corretti comportamenti relativamente alle tematiche ESG
Accrescere la cultura aziendale in tema H&S	Aumento efficacia incontri di coordinamento con i lavoratori di tutte le sedi aziendali, privilegiando più incontri con un numero ristretto di partecipanti
Installazione lampade LED e Installazione di impianti fotovoltaici in altre sedi	Sostituzione led nell'area Ovest della sede di via Marco Fanno; Sostituzione led nell'area Ovest della sede di via Marco Fanno; Verifica possibilità di installazione di impianti fotovoltaici in altre sedi, in accordo con i proprietari
Selezione e recruitment, gestione della carriera, equità salariale, genitorialità e cura, conciliazione dei tempi vita lavoro, prevenzione di ogni forma di abuso nei luoghi di lavoro	Valutazione del rischio per ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro Attestazione Diversità e Inclusione (ISO 30415) e certificazione Parità di Genere (UNI/PdR125) Comunicazione sui temi sociali

2.1.2 Piano Strategico per la Parità di Genere

Nel 2023, con l'ottenimento della **Certificazione di Parità di Genere** secondo lo standard UNI/PdR 125, al piano strategico è stato affiancato e allineato il Piano Strategico di Parità di Genere, evidenziando gli obiettivi relativi alle tematiche relative alla parità di genere.

Di seguito è riportato il piano strategico per la parità di genere 2023-2026. Gli obiettivi fissati per il 2023 sono stati raggiunti.

Tema/Area indicatori	Obiettivi	Azioni decise per raggiungere l'obiettivo	Tempi
SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)	Aumentare la percentuale di donne con ruolo di responsabile di unità organizzativa fino al valore del 30%	Aumentare la percentuale di donne con ruolo di responsabile di unità organizzativa tramite assunzione di una nuova risorsa	2026
	Incremento di 1 donna in ruoli tecnici	Ricerca figure femminili da inserire in Operation per attività tecniche	Raggiunto
GESTIONE DELLA CARRIERA	Delega su budget	Aumentare numero di donne con delega su budget/investimento	Conclusione prevista 31/12/24
GENITORIALITÀ, CURA	Benessere psicofisico dei neopapà	Individuazione di ulteriori strumenti per favorire il benessere psicofisico dei neopapà	Raggiunto
CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA-LAVORO	Flessibilità oraria	Valutazione applicazione della flessibilità oraria, ove possibile	Raggiunto
	Benessere donne	Elargizione di 1 ora di permesso, oltre a quella prevista dal CCNL in occasione della giornata internazionale delle donne (anno 2024)	Raggiunto
ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO E MOLESTIA SUI	Valutazione del rischio per ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro	Integrazione valutazione dei rischi ai sensi del Legge n. 4 del 15/01/2021	Raggiunto

Tema/Area indicatori	Obiettivi	Azioni decise per raggiungere l'obiettivo	Tempi
LUOGHI DI LAVORO			
PROCESSI DI GOVERNANCE	Attestazione Diversità e Inclusione	Implementazione del sistema di gestione integrato con i punti della norma ISO30415	Raggiunto
	Certificazione UNI/PdR 125	Implementazione del sistema di gestione integrato con i requisiti della norma UNI/PdR 125	Raggiunto
CULTURA E STRATEGIA	Comunicazione temi sociali	Implementazione piano editoriale per sensibilizzare gli stakeholder sull'importanza della donna nella storia	Raggiunto
	Cultura e strategia	Individuazione interventi a supporto di associazioni/enti con scopi sociali (es. empower femminile, supporto a mamme in difficoltà, etc)	Raggiunto
	Sistema premiante per temi relativi alla parità di genere ed alla diversità ed inclusione in generale	Sistema premiante per temi sociali e di D&I che coinvolga tutta la popolazione Telebit e la comunità	Conclusione prevista 31/12/24
	Survey D&I	Aumentare sensibilizzazione del personale interno sulle tematiche D&I (predisposizione webinar aziendale e survey sulle tematiche di diversità e inclusione e parità di genere)	Raggiunto
	Engagement sui temi dei diritti umani, diversità e inclusione, parità di genere, sostenibilità	Re-branding calendario, brochure, biglietti natalizi Implementazione piano editoriale	Conclusione prevista 31/01/24
SUPPORTO ALLE RISORSE	Supporto alle risorse	Implementazione documentazione a supporto alle risorse relativamente alle tematiche relative alla gestione del personale	Raggiunto
PROCESSI HR	Implementazione processi HR	Sviluppo processo di welcome back per le risorse che rientrano al lavoro dopo una lunga assenza	Raggiunto

2.2 Dialogo con gli Stakeholder

Telebit ha deciso di investire nella valorizzazione dell'ecosistema nazionale e nella crescita economica strutturale in modo sostenibile e virtuoso. Questa scelta ha portato all'attuazione di un patto responsabile tra gli stakeholder, mirato a creare un **impatto positivo** su diversi fronti.

L'obiettivo principale è quello di **aumentare il valore complessivo, l'occupazione, le competenze, l'innovazione e la competitività**. Per raggiungere questi obiettivi, Telebit ha implementato una **Strategia di Sviluppo Circolare** che integra principi di sostenibilità in tutte le operazioni aziendali.

Questa strategia si basa su un modello che promuove il **riutilizzo**, la **riduzione** degli **sprechi** e l'**efficienza** delle **risorse**, contribuendo non solo alla crescita economica ma anche alla **tutela ambientale** e al **benessere sociale**. Grazie a questo approccio integrato, Telebit si impegna a garantire uno sviluppo sostenibile a **lungo termine**, beneficiando tutti gli **stakeholder** coinvolti.



Gli Stakeholder individuati come portatori di interesse e quindi destinatari delle iniziative Telebit sono:

Parti interessate	Bisogni e aspettative
Clienti/Mercato	Adeguatezza della qualità/prezzo e delle modalità di pagamento Competenza tecnica e professionalità Rispetto dei principi ESG Sicurezza delle informazioni affidate
Fornitori	Essere scelti per eseguire le lavorazioni/forniture e poter così garantirsi lavoro Programmazione puntuale per forniture/lavorazioni da eseguire Rispetto delle leggi e normative vigenti Adeguatezza dei prezzi, delle modalità e dei tempi di pagamento Capacità di garantire la sicurezza delle informazioni affidate
Proprietari e soci	Redditività di lungo periodo e business continuity. Trasparenza e rispetto delle normative Alte competenze dei propri collaboratori Sostenibilità nel medio e lungo periodo
Persone nell'organizzazione	Welfare e stabilità di impiego Salute e sicurezza nell'ambiente di lavoro Attuazione principi sostenibilità sociale ed ambientale
Società (Sindacati, INPS, INAIL, Associazioni di categoria), Enti di controllo, normatori e regolatori	Rispetto dei principi ESG
Concorrenti/Competitor	Competizione eticamente corretta
Organizzazione sicurezza: RLS, MC, RSPP	Salvaguardia salute e sicurezza dei lavoratori Coinvolgimento e consultazione dei collaboratori sulle tematiche di salute e sicurezza e sugli aspetti ambientali significativi
Investitori e mercati finanziari	Affidabilità aziendale Riduzione dei rischi imputabili ai sinistri
Collettività, opinione pubblica, media	Minimizzazione degli impatti negativi su ambiente e società Opportunità di sviluppo per le comunità e la società civile.

2.2.1 Strategia e processo di coinvolgimento degli Stakeholder

Per Telebit, la consultazione e la partecipazione degli stakeholder sono fondamentali per la pianificazione, implementazione e valutazione delle prestazioni e delle azioni di miglioramento del Sistema di Gestione Integrato. A tal fine, Telebit ha attivato un processo strutturato per garantire un coinvolgimento efficace e continuo degli stakeholder.

Il processo di coinvolgimento avviene mediante:

Identificazione degli Stakeholder: Individuare gli stakeholder impattati dalle attività e decisioni dell'organizzazione.

Selezione degli Stakeholder: Determinare quali stakeholder coinvolgere e definire l'ambito del loro coinvolgimento.

Definizione delle Modalità di Coinvolgimento: Stabilire modalità, tempi e risorse necessarie per la consultazione e la partecipazione degli stakeholder tramite un Piano di Coinvolgimento degli stakeholder, monitorato dalla Direzione.

Risorse per la Partecipazione: Fornire risorse necessarie per la consultazione e la partecipazione, quali incontri periodici, coinvolgimento dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), corsi di formazione, monitoraggio annuale della soddisfazione dei dipendenti, comunicati stampa, newsletter, social network, workplace aziendale, ecc.

Accesso Tempestivo alle Informazioni: Garantire un accesso tempestivo e comunicazioni chiare e pertinenti sul sistema di gestione integrato tramite la intranet aziendale e altri strumenti di comunicazione come notifiche, SMS, e-mail, WhatsApp e l'app MyTelebit.

Partecipazione Attiva: Incoraggiare tutti i lavoratori a partecipare attivamente a tutti gli aspetti del sistema di gestione integrato, con particolare attenzione alle tematiche di salute e sicurezza dei lavoratori, ambiente e qualità.

La consultazione permette a Telebit di raccogliere informazioni sulle loro preferenze, necessità e opinioni, promuovendo uno scambio reciproco e una condivisione di obiettivi e strategie. Questo coinvolgimento consente di affinare le politiche aziendali e di migliorare le prestazioni in modo continuo. L'interazione continua con gli stakeholder consente di rispondere efficacemente alle loro esigenze e aspettative, promuovendo al contempo l'adozione di pratiche sostenibili e responsabili che contribuiscono al successo duraturo dell'organizzazione.

2.2.1 Stakeholder Engagement

Telebit ha elaborato un **piano quadriennale (2021-2024)** per lo stakeholder engagement, coinvolgendo prioritariamente collaboratori, clienti, fornitori, associazioni di categoria, investitori e partner di sostenibilità. Il piano mira a costruire relazioni solide e durature con gli stakeholder, basate su trasparenza, fiducia e collaborazione, favorendo così uno sviluppo sostenibile e integrato.

Categorie stakeholder	2021	2022	2023	2024
LAVORATORI	Survey aziendale	Concorsi con premi mensili nella piattaforma Workplace sulle tematiche di sostenibilità Analisi di materialità Aumento efficacia incontri di coordinamento con i lavoratori di tutte le sedi aziendali	Concorsi con premi mensili nella piattaforma Workplace sulle tematiche di sostenibilità Survey aziendale	Analisi doppia materialità Survey aziendale
CLIENTI	Partecipazione a progetti di stakeholder engagement promossi dai clienti	Analisi di materialità	Coinvolgimento di almeno 2 clienti rilevanti in progetti sulle tematiche ESG Pubblicizzare i casi di successo	Analisi doppia materialità Coinvolgimento di almeno altri 2 clienti rilevanti in progetti sulle tematiche ESG
FORNITORI	Coinvolgimento dei fornitori dando supporto per l'organizzazione di corsi in materia di H&S	Analisi di materialità	Coinvolgimento di almeno 2 fornitori rilevanti in progetti sulle tematiche ESG Pubblicizzare i casi di successo	Analisi doppia materialità
ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA			Adesione a progetti in tema di sostenibilità promossi dalle associazioni di categoria	Adesione a progetti in tema di sostenibilità promossi dalle associazioni di categoria
PARTNER SOSTENIBILITA'		Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità	Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità	Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità
INVESTITORI		Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità	Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità	Analisi doppia materialità

Nel 2023 Telebit ha coinvolto gli stakeholder (in particolare clienti, fornitori e clienti) nell'analisi di materialità ed intende effettuare l'analisi di doppia materialità nel corso del 2024 seguendo l'approccio fornite da EFRAG applicando gli ESRs, ossia tenendo in considerazione per gli ambiti ESG:

1. gli impatti che Telebit genera sull'ambiente e sulle persone;

2. gli impatti finanziari che Telebit subisce a causa degli aspetti ambientali e sociali.

Con l'analisi di doppia materialità si approfondiranno quindi anche gli aspetti relativi alla fiscalità ed agli impatti finanziari in senso lato, dando la possibilità agli stakeholder di esprimere la propria opinione su tale tematica.

Dettaglio del piano quadriennale relativo al 2023:

Categorie stakeholder	2023	Attività	Stato di avanzamento
LAVORATORI	Concorsi con premi mensili nella piattaforma Workplace sulle tematiche di sostenibilità	Individuazione regole per la gestione del concorso e per la scelta delle tematiche ESG del mese	completato
		Condivisione regole con gli Stakeholder interessati tramite pubblicazione nel Workplace aziendale	
		Esecuzione del concorso	
		Assegnazione premi di carattere ecosostenibile	
	Survey sulle tematiche di sostenibilità	Definizione domande survey	completato
		Invio questionario e raccolta risultati	
	Analisi di materialità	Individuazione stakeholder interni da coinvolgere	completato
		Individuare temi da sottoporre ad analisi di materialità	completato
		Effettuare incontri con gli stakeholder individuati per descrivere come dovrà essere svolta l'analisi di materialità	completato
		Richiesta effettuazione analisi di materialità	completato
		Discussione dei risultati emersi nel corso dell'analisi di materialità	completato
	Aumento efficacia incontri di coordinamento con i lavoratori di tutte le sedi aziendali	Programmazione incontri presso tutte le sedi, individuando gruppi di discenti inferiore ai 15	completato
		Esecuzione e verbalizzazione degli incontri	
CLIENTI	Analisi di materialità	Individuazione clienti da coinvolgere	completato
		Individuare temi da sottoporre ad analisi di materialità	completato
		Effettuare incontri con i clienti individuati per descrivere come dovrà essere svolta l'analisi di materialità	completato
		Richiesta effettuazione analisi di materialità	completato
		Discussione dei risultati emersi nel corso dell'analisi di materialità	completato
	Pubblicizzare i casi di successo		completato
FORNITORI	Analisi di materialità	Individuazione fornitori da coinvolgere	completato
		Individuare temi da sottoporre ad analisi di materialità	completato
		Effettuare incontri con i fornitori individuati per descrivere come dovrà essere svolta l'analisi di materialità	completato

Categorie stakeholder	2023	Attività	Stato di avanzamento
		Richiesta effettuazione analisi di materialità	completato
		Discussione dei risultati emersi nel corso dell'analisi di materialità	completato
	Pubblicizzare i casi di successo		completato
PARTNER SOSTENIBILITA'	Partecipazione ad eventi con partner per la sostenibilità	Partecipazione evento organizzato dalla società Sircle ed altre realtà. Telebit aderisce al Global Compact ed è oggetto di comunicazione sui diversi interventi e progetti del Global Compact. Partecipazione a Webinar sul modello EASI (Telebit come testimonial) in data 03/05/2023 organizzato da ente di certificazione CSQ/IMQ Partecipazione al convegno e relative tavole rotonde evento sulla sostenibilità "Governare la sostenibilità" in data 22/05/2023 Partecipazione evento "Tavolo di lavoro Sustainable Procurement"	completato

2.2.2 Materialità

L'analisi di materialità è un processo fondamentale per identificare e valutare le tematiche prioritarie per tutti i portatori di interesse di un'impresa, tramite il coinvolgimento continuo e diretto degli stakeholder.

Rappresenta un input per la pianificazione strategica e la gestione del rischio aziendale. L'analisi, condotta secondo lo standard internazionale della Global Reporting Initiative, ha coinvolto gli stakeholder esterni ed interni, il top management e i membri del Comitato di Sostenibilità di Telebit, che hanno valutato la rilevanza dei temi materiali in base all'impatto, effettivo o potenziale, che Telebit può generare sulla società e sull'ambiente circostante.

La combinazione della "Materiality" interna ed esterna assegnata a ciascun aspetto consente di ordinare questi temi secondo vari gradi di priorità, permettendo di selezionare una serie limitata su cui focalizzare gli impegni di azione e rendicontazione. Il punto di partenza è l'individuazione dei fattori che impattano il business o su cui l'operatività aziendale ha un impatto.

Secondo le raccomandazioni del GRI, il report di sostenibilità deve riportare gli impatti economici, ambientali e sociali significativi dell'impresa, che influiscano sostanzialmente nelle valutazioni e nelle decisioni dei gruppi di interesse. Si intende come "impatto" l'effetto che un'organizzazione ha sull'economia, sull'ambiente e/o sulla società, sia positivo che negativo. Una tematica può essere rilevante, e quindi potenzialmente materiale, anche solo in una di queste tre dimensioni.

La gestione dell'analisi di materialità coinvolge la Direzione e il Comitato di Sostenibilità aziendale.

Le fasi previste da Telebit per l'elaborazione dell'analisi di materialità sono le seguenti:

1. Definizione dei gruppi di interesse:

Sono stati selezionati collaboratori, fornitori e clienti come stakeholder da coinvolgere nell'analisi di materialità.

2. Individuazione dei temi materiali da sottoporre all'attenzione dei portatori di interesse:

La direzione e il Comitato di Sostenibilità aziendale hanno identificato i temi materiali da considerare.

3. Definizione delle modalità di raccolta dei dati per l'analisi di materialità:

- La direzione, insieme al Comitato di Sostenibilità, ha organizzato incontri specifici per definire le modalità di informazione e raccolta dei dati.

- È stato elaborato un questionario per collaboratori e fornitori, che sarà inviato a tutti gli interessati per attribuire un punteggio ai temi di materialità.
- Con i principali clienti, è previsto un incontro per condividere il progetto e richiedere la loro partecipazione all'analisi.

4. Analisi dei risultati dell'indagine:

Dopo la raccolta dei dati, i risultati dell'indagine saranno analizzati per valutare i temi di materialità.

5. Definizione delle priorità:

I temi saranno ordinati in base alla loro importanza, definendo le priorità per le azioni future.

Questo approccio assicura che Telebit possa affrontare le sfide della sostenibilità in modo mirato e consapevole, rispondendo efficacemente alle esigenze dei suoi stakeholder.

Di seguito si riportano i risultati dell'**Analisi di Materialità del 2023**:

Tutti i temi materiali evidenziati dalla matrice sono gestiti in Telebit mediante strumenti e processi, tra cui:

- individuazione di policy e procedure specifiche;
- analisi dei rischi e delle opportunità;
- analisi del contesto;
- definizione di obiettivi di miglioramento.

Prendendo in esame l'analisi di materialità, nel 2023 Telebit ha adottato le seguenti iniziative:

• **Ottenimento di Certificazioni:**

- Attestazione "Diversità ed Inclusione" secondo la norma ISO 30415
- Certificazione di parità di genere secondo la norma UNI/PdR125
- Inizio del processo per la certificazione aziendale secondo lo standard ISO 50001
- Avvio del processo per il Carbon Footprint secondo lo standard ISO 14064

• **Promozione del Benessere dei Dipendenti:**

- Implementazione di policy per promuovere un giusto equilibrio tra vita privata e lavorativa
- Introduzione della flessibilità oraria
- Incremento di 3 giorni di paternità a carico dell'azienda, rispetto a quelli obbligatori per legge
- Aumento dei benefici welfare e delle convenzioni aziendali

• **Progetti di Sicurezza:**

Predisposizione di progetti per diminuire il rischio di movimentazione dei carichi per i lavoratori

Nel 2024, Telebit di rivedere l'analisi di materialità secondo i criteri della nuova CSRD. In base agli esiti dell'analisi di materialità Telebit valuterà ulteriori eventuali azioni di coinvolgimento degli Stakeholder sulle tematiche fiscali.

2.3 Approvvigionamento responsabile e screening ESG dei fornitori

Telebit SpA pone particolare attenzione all'attività di approvvigionamento, riconoscendone l'importanza cruciale per la qualità delle prestazioni offerte ai clienti e il rispetto delle tematiche integrate nel Sistema di Gestione. In particolare, **l'approvvigionamento sostenibile** riveste un ruolo centrale, poiché l'azienda può influenzare positivamente altre organizzazioni attraverso pratiche di acquisto responsabili, incrementando la

responsabilità ambientale e sociale lungo tutta la supply chain.

Il processo di approvvigionamento implementato da Telebit garantisce che i processi, i prodotti e i servizi forniti dall'esterno rispettino:

1. I requisiti legali e normativi applicabili.
2. Le tematiche di sostenibilità del modello EASI
3. Le norme SA8000, UNI/PdR 125, UNI ISO 30415, per la responsabilità sociale, parità di genere e diversità e inclusione
4. Le norme ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001 e ISO 50001 per la qualità, sicurezza sul lavoro, ambiente ed energia
5. Le norme ISO 27001 e ISO 22301 per la sicurezza delle informazioni e la business continuity

La ricerca di nuovi fornitori mira a trarre vantaggio economico dalle alternative di approvvigionamento disponibili, senza però trascurare la **salvaguardia dei requisiti di sostenibilità ambientale e sociale**.

Per l'iscrizione **all'albo fornitori**, è richiesta l'**accettazione formale delle policy aziendali su tutte le tematiche ESG**, del **Codice Etico** e del **Codice di Condotta fornitori**. Senza questa accettazione, non è possibile procedere con la qualifica e l'inserimento del fornitore nell'albo fornitori di Telebit.

Il **sistema di qualifica dei fornitori** prevede l'iscrizione ad un apposito portale (raggiungibile all'indirizzo: <https://supplier.telebit.it>). La qualifica dei fornitori è effettuata da:

- Ufficio Acquisti Materiali per i fornitori di materiali;
- Ufficio Acquisti Servizi per i fornitori di servizi non operativi (esclusi gli studi di progettazione);
- Ufficio Sistemi di Gestione e Sostenibilità per i fornitori di servizi operativi e studi di progettazione.

Nel portale fornitori, in base alla categoria merceologica scelta dal fornitore in fase di registrazione/on boarding, sono evidenziati specifici criteri ESG di valutazione in base alla categoria merceologica del fornitore.

2.3.1 Tipologie di Fornitori

Servizi: La maggior parte dei fornitori di servizi (circa 80%) sono piccole imprese (< 15 dipendenti).

Materiali: I fornitori di materiali sono equamente distribuiti tra PMI e grandi aziende.

I fornitori di servizi sono fornitori locali, mentre quelli di materiali, prodotti e apparecchiature sono multinazionali europee o PMI italiane che possono commercializzare prodotti realizzati nel Far East.

Telebit predilige fornitori nazionali o valutati in base ai parametri della Comunità Europea.

Il 100% dei fornitori significativi di materiali e di servizi vengono valutati secondo criteri ambientali e sociali.

I fornitori di Telebit maggiormente impattanti dal punto di vista della sostenibilità includono:

- Materiali, prodotti e apparecchiature.
- Appaltatori di servizi per la realizzazione, manutenzione e dismissione di siti e impianti.

Fornitori di servizi: le aree maggiormente critiche sono relative alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (sicurezza nei cantieri) e agli impatti ambientali (gestione dei rifiuti, consumo di risorse materiali e ambientali). Inoltre, vi possono essere problematiche relative alle condizioni di lavoro e al rispetto dei diritti dei lavoratori. Tuttavia, non emergono particolari criticità in merito ai diritti umani, diversità e inclusione, e protezione dei dati.

Fornitori di materiali, prodotti e apparecchiature: le principali criticità riguardano gli impatti ambientali (es. packaging, materie prime, emissioni di CO2 per il trasporto delle merci), la Business Continuity (DPI, gruppi elettrogeni, condizionatori), e per i prodotti provenienti dal Far East, le possibili violazioni dei diritti

fondamentali dei lavoratori.

2.3.2 Associazioni

Telebit è associata a:

- Confindustria Veneto Est e Confindustria Alto Adriatico; trattasi delle espressioni territoriali della associazione nazionale degli industriali. Con esse l'azienda si mantiene informata e presente sui territori di storica attività.
- Federazione ANIE – federazione nazionale imprese elettrotecniche ed elettroniche; organizzazione di categoria a cui Telebit appartiene per l'attività prevalente. I tavoli di lavoro in cui sono presenti anche i principali competitor servono a porre in risalto a governo e organizzazioni varie quali siano le principali problematiche del comparto industriale delle telecomunicazioni.
- Consorzio Elis - consorzio per la formazione professionale superiore. Collaborazione dedicata allo sviluppo formativo universitario di studenti dotati ma svantaggiati.

Telebit non ricopre nessuna carica significativa nelle associazioni elencate.

Inoltre, aderisce alla fondazione dedicata allo sviluppo economico sostenibile mondiale denominato Global Compact Network Italia.

3 G: GOVERNANCE

3.1 Corporate Governance

Composizione E Nomina Del Consiglio Di Amministrazione

- **Disposizioni Statutarie in merito all'Organo Amministrativo:** La Società è retta da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione costituito da un minimo di due a un massimo di undici membri, anche non soci. I membri del Consiglio di Amministrazione possono essere persone fisiche o persone giuridiche.
- **Delibera del 31.01.2022:** sono stati nominati sei membri del Consiglio di Amministrazione.
- **Delibera del 18.10.2023:** è stato nominato un ulteriore membro, portando il totale a sette membri (cinque persone fisiche e due persone giuridiche).

Criteri di Nomina

- **Rappresentanza degli azionisti:** considerazione del punto di vista degli stakeholder.
- **Competenze rilevanti:** esperienza significativa nell'ambito delle attività della società.

Indipendenza e Diversità

- **Requisito di indipendenza:** tutti i membri del Consiglio di Amministrazione rispettano questo requisito.
- **Impegno futuro:** considerare la diversità di genere nella selezione dei membri.

Deleghe e Responsabilità

- **Amministratore Delegato**
 - **Sostenibilità:** delegato per l'approvazione e l'aggiornamento delle dichiarazioni di scopo, strategie, politiche e obiettivi relativi allo sviluppo sostenibile.
 - **Audit e Due Diligence:** pianificazione e approvazione degli audit interni e del programma di due diligence, anche per economia, salute e sicurezza, sicurezza dei dati, business continuity, approvvigionamento sostenibile, ambiente, qualità e persone. L'attuazione è delegata al Responsabile di Sistema e a personale qualificato.
 - **Riesame della Direzione:** valuta annualmente le performance, verifica l'efficacia del sistema di gestione e pianifica azioni di miglioramento, riportando i risultati al Consiglio di Amministrazione.
 - **Individuazione degli impatti:** impatti dell'organizzazione sull'economia, sui diritti umani e le condizioni di lavoro, sulla diversità ed inclusione.
- **Presidente del Consiglio di Amministrazione:** il Presidente del massimo organo di governo è una persona giuridica, che ha nominato un proprio rappresentante designato. Tale rappresentante non riveste un ruolo di alto dirigente all'interno dell'organizzazione, ma gli è stata attribuita in via esclusiva la veste di Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 lett b) del D.Lgs. 81/2008.
- **Ambiente, Salute e Sicurezza:** responsabile delle tematiche ambientali, della salute e sicurezza dei lavoratori e della prevenzione incendi, ricoprendo anche il ruolo di Datore di Lavoro.

Sistema di Deleghe

- **Deleghe di funzione:** nel corso del 2023 è stato avviato un processo di implementazione di un sistema di deleghe di funzione ai sensi dell'art 16 D. Lgs 81/08 che prevede il conferimento di deleghe da parte del Datore di Lavoro ai Responsabili di ciascuna Business Unit. L'attività si completerà nel corso del 2024.

Valutazione delle Performance

Amministratore Delegato e Prima Linea: sottoposti a valutazione annuale delle performance da parte di un membro esterno del Consiglio di Amministrazione. La valutazione si basa sul raggiungimento degli obiettivi prefissati tramite un sistema di MBO aziendale. In caso di mancato raggiungimento degli obiettivi, vengono analizzate le cause e individuate eventuali azioni correttive.

Gestione dei Conflitti di Interesse

- **Codice Etico:** approvato dal **Consiglio di Amministrazione** e applicabile anche ai suoi membri, regola la gestione e il monitoraggio dei conflitti di interesse per prevenirli e mitigarli. È richiesto a tutti i rappresentanti, dirigenti, dipendenti e collaboratori di evitare qualsiasi situazione di conflitto di interesse e informare tempestivamente in caso di apparente conflitto.

- **Episodi di Conflitto di Interesse nel 2023:** due segnalazioni documentate e approfondite. In un caso, il conflitto di interesse era potenziale e non influenzava i processi decisionali. Nell'altro caso, il conflitto di interesse è risultato insussistente.

Report Annuali al Consiglio di Amministrazione

- **Amministratore Delegato e Presidente:** devono aggiornare annualmente il Consiglio di Amministrazione sulla gestione degli impatti dell'organizzazione, inserendo un punto all'ordine del giorno di una riunione del Consiglio di Amministrazione.

Assenza di Comitati Interni

- **Comitati:** non vi sono comitati costituiti all'interno del Consiglio di Amministrazione.

Questa struttura garantisce una gestione efficace e trasparente delle attività aziendali, con un'attenzione particolare alla sostenibilità, alla salute e sicurezza dei lavoratori e alla gestione dei conflitti di interesse.

3.2 Gli strumenti di governance

Per ciascuna delle tematiche del sistema di gestione integrato, sono elaborati i seguenti strumenti:

1. Policy
2. Analisi del contesto;
3. Valutazione dei rischi;
4. SWOT analisi.

L'organizzazione di fatto implementa una serie di azioni per:

- identificare gli impatti in ambito aziendale, sia potenziali che effettivi;
- elaborare strategie ed azioni atte a prevenire e mitigare conseguenze negative e cogliere ed amplificare le conseguenze positive;
- assicurare che il sistema di gestione integrato possa conseguire i risultati attesi;
- accrescere gli effetti desiderati;
- prevenire o ridurre gli effetti indesiderati della gestione;
- affrontare rischi ed opportunità;
- soddisfare requisiti legali ed altri requisiti;
- prepararsi a rispondere alle situazioni di emergenza;
- ottenere un miglioramento continuo dalle azioni implementate;
- integrare ed attuare le azioni nei processi del sistema di gestione integrato ed altri processi di business;
- valutare l'efficacia di tali azioni.

Le attività di analisi e verifica periodiche sono svolte almeno una volta all'anno o tempestivamente nel caso in cui se ne ravvisi la necessità, secondo le priorità emerse dalla valutazione dei rischi.

Tutti gli strumenti di gestione sopra riportati sono elaborati in collaborazione con i responsabili di funzione e, quando possibile, gli stakeholder interessati, nonché dal comitato di sostenibilità.

La mappa dei rischi è aggiornata con la collaborazione dei comitati aziendali ed è sottoposta all'attenzione alla Direzione di Telebit che autorizza le azioni suggerite, rendendo disponibili le risorse necessarie.

3.3 Conflitto d'interessi

Il Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione, viene applicato anche nei confronti dei membri del Massimo Organo di Governo e regola la gestione e il monitoraggio dei conflitti di interesse al fine di prevenire/mitigare questi ultimi.

Si stabilisce che i rappresentanti, i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori devono evitare qualsiasi situazione in cui si possano manifestare conflitti di interesse ed astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi, il collaboratore è tenuto a informare tempestivamente il responsabile o direttamente la Direzione, che valuterà caso per caso.

Si segnala che nel periodo di rendicontazione non vi sono stati episodi riportati di conflitti di interesse, nel caso in cui dovessero riscontrarsi in futuro, gli stessi verranno comunicati agli Stakeholder, così come verranno comunicate le azioni di mitigazione intraprese.

Si segnala, inoltre, che nel 2023 l'Organizzazione non ha erogato – né direttamente né indirettamente - contributi politici finanziari e in natura.

3.4 Lotta alla corruzione

È stata effettuata una valutazione del rischio di corruzione, i cui risultati vengono di seguito riportati:

Rischio	Descrizione del rischio
Elusione norme	Inadeguato contrasto a pratiche elusive di norme di legge o regolamentari da parte del board, del management e dei lavoratori
Corruzione P.U.	Assenza o inadeguata identificazione, valutazione e gestione del rischio di corruzione di pubblici ufficiali nazionali o stranieri e il rischio di corruzione tra privati
Criminalità d'impresa	Assenza o inadeguata identificazione, valutazione e gestione del rischio di criminalità d'impresa
Influenza politica	Indebita pressione o influenza su politici o altri rappresentanti del pubblico interesse

Nel corso del 2023e fino alla data di compilazione del presente report, non si è registrato alcun episodio di corruzione accertato. Inoltre, non si sono avute situazioni in cui, a causa di violazioni legate alla corruzione, siano stati risolti o non rinnovati contratti con i partner commerciali.

In aggiunta, al momento della redazione del report non sono in corso cause legali relative a casi di corruzione che coinvolgano la organizzazione o i suoi dipendenti.

Si segnala, infine, che in Telebit è attivo il sistema whistleblowing, che mira a prevenire l'insorgere di fenomeni corruttivi, contribuendo a far emergere situazioni che pregiudicano la buona amministrazione e l'interesse pubblico collettivo.

La procedura del whistleblowing permette ai collaboratori di segnalare (in forma anonima o riservata) informazioni riguardo ad un fatto, una condotta illecita o irregolare successa, percepita (o al rischio della stessa) affinché gli organi deputati possano agire ed intervenire efficacemente al riguardo. Chi segnala fatti di corruzione rilevati durante l'attività lavorativa manifesta un coinvolgimento eticamente corretto e una impostazione culturale che contribuisce a prevenire fenomeni corruttivi. Il servizio garantisce la tutela della riservatezza e l'anonimato nel rispetto della legge.

I collaboratori possono quindi segnalare:

- Condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro
- Comportamenti e/o pratiche non in linea con le disposizioni del codice etico, del sistema di gestione integrato e della politica aziendale
- Idee per il miglioramento del sistema di gestione integrato e dei temi in esso trattati.

Le segnalazioni dovranno essere indirizzate all'Organo di Vigilanza (OdV) all'indirizzo e-mail

organismodivigilanza@telebit.it.

3.5 Comportamenti anticoncorrenziali

Il rapporto tra Telebit SpA e i suoi concorrenti si basa sul principio di lealtà, un valore che si considera fondamentale per lo sviluppo sostenibile del mercato e per il benessere dei clienti e stakeholder. In questo contesto, è importante sottolineare che, fino alla data attuale di compilazione del report, non sono in corso azioni legali né concluse che riguardano comportamenti anticoncorrenziali o violazioni delle normative antitrust e delle pratiche monopolistiche nelle quali l'organizzazione sia stata identificata come parte coinvolta.

3.6 Controllo e gestione del rischio, governance fiscale

Telebit ha effettuato un'analisi dei rischi, individuando le possibili minacce e valutando il rischio in termini di stima delle probabilità, stima dell'entità delle conseguenze, stima dell'efficacia delle azioni di controlli in essere relativamente allo sviluppo economico sostenibile.

Il presidio dei processi finanziari, economico gestionali ed amministrativi è affidata alla funzione Amministrazione & Finanza che risponde direttamente al CEO, che ha le seguenti responsabilità:

- 1 Definire la strategia e la pianificazione di fonti di finanziamento a medio/lungo termine;
- 2 Condurre alla realizzazione delle operazioni di finanza straordinaria;
- 3 Gestire le relazioni generali con gli stakeholder esterni;
- 4 Predisporre ed organizzare gli atti societari;
- 5 Redigere i bilanci delle singole società, il bilancio consolidato di gruppo e i relativi documenti integrativi;
- 6 Intrattenere i rapporti con il mercato assicurativo;
- 7 Eseguire i pagamenti verso i fornitori nazionali ed esteri;
- 8 Curare le richieste di revisori e sindaci.

Telebit, in linea con la propria politica di sostenibilità nel rispetto e nell'autonomia delle proprie scelte gestionali, persegue una strategia fiscale ispirata a principi di onestà, correttezza e osservanza della normativa tributaria, caratterizzata da comportamenti collaborativi e trasparenti nei confronti dell'Amministrazione Finanziaria, al fine di minimizzare ogni impatto sostanziale in termini di rischio sia fiscale che reputazionale. Gli impegni di Telebit in materia fiscale sono perseguiti sia attraverso adeguati sistemi di governance, tra cui policy e procedure, strutture organizzative e strumenti di comunicazione, sia mediante mezzi e risorse coerenti e proporzionati, in conformità alla propensione al rischio fiscale assunta dall'azienda.

La funzione Amministrazione & Finanza è inoltre responsabile di garantire l'aggiornamento normativo in tema fiscale, condividendo eventuali nuovi adempimenti con le funzioni aziendali interessate, affinché questi possano adeguare la propria attività di conseguenza.

3.7 Comunicazione delle criticità e loro gestione

Telebit mette a disposizione degli stakeholder (interni ed esterni) diversi canali per le segnalazioni di anomalie e suggerimenti a seconda della tipologia di segnalazione e/o argomento.

1. **E-mail**
2. Canale **Whistleblowing**
3. **Colloquio diretto** con gli RLSA
4. **Suggestion box**
5. **Intranet Aziendale**

6. **App MyTelebit**

7. **Sicurezza delle Informazioni**

8. **Segnalazione Esterna**

- **IQNet Ltd:** Segnalazioni scritte a iqnetltd@iqnet.ch.
- **SAAS:** Segnalazioni scritte a saas@saasaccreditation.org.

La gestione delle segnalazioni e dei suggerimenti in azienda è garantita da un processo strutturato di identificazione, analisi e registrazione. Le segnalazioni vengono esaminate dai referenti in relazione al canale/argomento, che ne valutano le cause, gli impatti del problema segnalato. Completata l'analisi, si attuano le azioni correttive, mirate a prevenire la ricomparsa del problema e a ridurre gli effetti negativi.

L'approccio al miglioramento si basa sulle azioni conseguenti all'analisi delle segnalazioni. Le azioni correttive influenzano il metodo, l'organizzazione e le attività aziendali. La Direzione è responsabile di effettuare riesami periodici per garantire l'efficacia di tali azioni.

Le funzioni aziendali documentano le indagini e le azioni proposte e collaborano con i referenti per l'attuazione, i quali verificano l'efficacia delle azioni correttive.

Nel 2023, non sono state rilevate violazioni della privacy, fughe di dati, né non conformità rispetto a leggi e normative.

4 S: SOCIAL

4.1 Le nostre persone

Telebit è composta da un team di professionisti con esperienza, competenza, mentalità innovativa ed intraprendenza volta alla ricerca continua di soluzioni per risolvere problemi complessi e per raggiungere obiettivi sfidanti.

Le persone sono il fulcro attorno a cui ruota tutta l'organizzazione di Telebit, rappresentando un concreto fattore distintivo e competitivo sul mercato. La loro valorizzazione, rispetto e la costante offerta di percorsi formativi di crescita sono tematiche centrali nella gestione delle Risorse Umane, coerentemente con quanto previsto anche dalla certificazione SA 8000.

L'azienda è caratterizzata da una profonda radice imprenditoriale, base essenziale utilizzata per lo sviluppo di un progetto a carattere industriale nel quale l'essere umano è comunque al centro del sistema.

Telebit abbina alla crescita costante, una posizione finanziaria virtuosa che permette di sostenere meccanismi periodici di crescita "straordinaria".

Telebit ha creato un ecosistema leale, resiliente, meritocratico composto da network, relazioni e partnership affidabili.

Abbiamo costruito in più di 35 anni un'impresa solida con un conseguente sviluppo sostenibile, duraturo, serio e rispettoso.

4.1.1 Attrazione dei talenti e turnover

Telebit da sempre sostiene che il benessere aziendale passi soprattutto dal sentirsi tutti parte di una grande famiglia. Per permettere questo, l'azienda predilige dare anche a livello contrattuale un senso di sicurezza e stabilità e propone nella quasi totalità dei casi un'assunzione diretta, nonostante lasci libertà di collaborare con contratti di consulenza o somministrazione.

Numero e tasso di assunzioni per fascia d'età e per genere

ASSUNZIONI	Anno 2022 > 171			Anno 2023 > 207		
Differenziazione per età	Totale	Di cui Uomini	Di cui Donne	Totale	Di cui Uomini	Di cui Donne
Meno di 30 anni	39%	86,4%	13,6%	33%	85,5%	14,5%
Da 30 a 50 anni	51%	81,7%	19,3%	43%	92,2%	7,8%
Più di 50 anni	10%	82,4%	17,6%	23%	95,8%	4,2%

Nel 2023, il tasso di assunzione è sceso al 23% rispetto al 30% del 2022. Sebbene più basso rispetto all'anno precedente, il tasso di assunzione rimane comunque elevato e indica che l'azienda continua a crescere e ad assumere nuovi dipendenti, anche se a un ritmo leggermente più lento rispetto al 2022.

Nel 2023, la percentuale di giovani assunti è diminuita, scendendo dal 39% al 33% del totale. Per quanto riguarda il genere, la percentuale di donne con età inferiore ai 30 anni è leggermente aumentata, mentre la percentuale di uomini di pari categoria è diminuita, indicando un leggero spostamento verso una maggiore inclusività femminile tra i più giovani.

Nel 2023, la percentuale di dipendenti tra i 30 e i 50 anni è diminuita, scendendo dal 51% al 43% mentre si evidenzia un aumento degli over 50.

Come nell'anno precedente, anche nel 2023 Telebit ha avuto una crescita rilevante nell'area operativa, soprattutto per lavorazioni di cantiere, anche grazie allo sviluppo in nuovi settori di attività. Per questo motivo complessivamente la percentuale di assunzioni maschili è più alta di quella delle assunzioni femminili, meno propense a tali mansioni.

Numero e tasso di cessazioni per fascia d'età e per genere

CESSAZIONI	Anno 2022 > 109			Anno 2023 > 89		
	Totale	Di cui Uomini	Di cui Donne	Totale	Di cui Uomini	Di cui Donne
Meno di 30 anni	36%	92,3%	7,7%	34%	80,0%	20,0%
Da 30 a 50 anni	51%	89,3%	10,7%	47%	85,7%	14,3%
Più di 50 anni	13%	100%	0%	19%	94,1%	5,9%

Il tasso di turnover si è ridotto di 9 punti percentuali passando dal 19% del 2022 al 10% del 2023.

Dipendenti per tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato) e genere

NUMERO DI PERSONE / ETP 2023	DONNE*	UOMINI*	TOTALE
Dipendenti	88 / 80,5	791 / 752	879 / 832,5
Dipendenti a tempo indeterminato	76 / 69	657 / 629,5	733 / 698,5
Dipendenti a tempo determinato	13 / 12,5	134 / 122,5	147 / 135

ETP: Equivalenti a tempo pieno * Area Geografica intesa come territorio nazionale ITALIA

NUMERO DI PERSONE 2023	DONNE*	UOMINI*	TOTALE
Dipendenti	88	791	879
Dipendenti a ore non garantite	0	0	0
Dipendenti a tempo pieno	73	713	786
Dipendenti a tempo parziale	15	78	93

* Sesso come specificato dai dipendenti stessi

Per il periodo di rendicontazione dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, l'azienda ha impiegato 35 lavoratori non dipendenti con mansioni controllate dall'organizzazione. Di questi, 32 hanno un contratto di consulenza. La scelta del tipo di relazione lavorativa è a discrezione del collaboratore, alcuni preferiscono mantenere la propria partita IVA. Tuttavia, l'azienda propone sempre un contratto di assunzione diretta, anche per offrire la copertura prevista dal CCNL applicato (Metalmeccanica Industria).

4.1.2 Pari Opportunità, Diversità e Inclusione

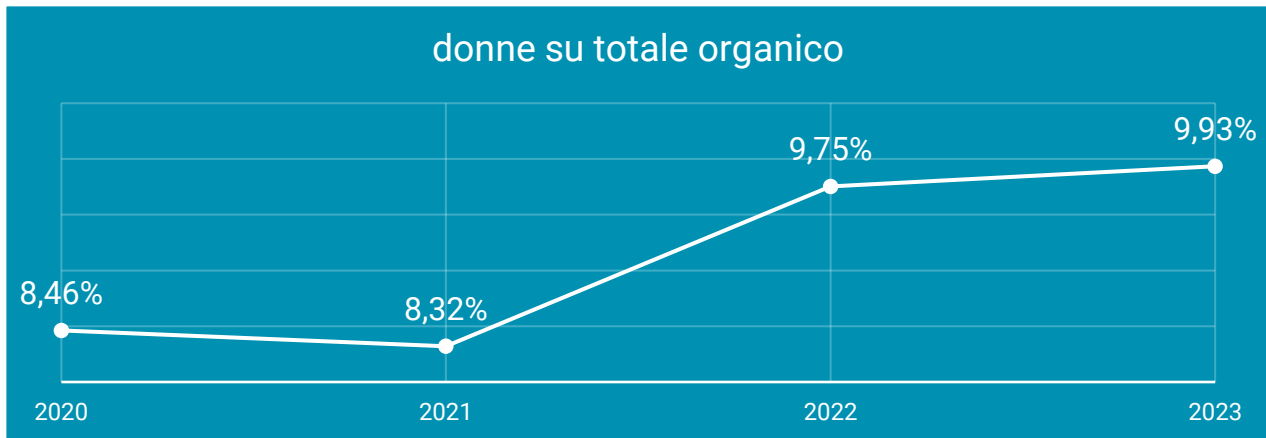
Telebit opera nel settore della costruzione di impianti di telecomunicazione, dove l'impiego di donne è storicamente minimo e concentrato principalmente nell'area corporate/uffici o in ruoli di gestione e coordinamento nell'area operativa.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da uomini. La composizione è la seguente:

- 1 Amministratore Delegato nella fascia d'età tra i 30 e i 50 anni
- 2 Dirigenti nella fascia d'età tra i 30 e i 50 anni
- 2 Dirigenti nella fascia over 50
- 2 Rappresentati di società over 70

Il principio delle pari opportunità tra donna e uomo è integrato a tutti i livelli, in tutti i processi e strumenti

nonché in tutte le misure di gestione del personale. Si applica a tutti i collaboratori, a prescindere dall'orientamento sessuale o dall'identità di genere.



Al 31/12/2023 la popolazione di Telebit (compresi i consulenti) era composta da 916 persone, di cui 91 donne, la maggior parte delle quali nella corporate dell'azienda, essendo più difficile il loro impiego nei cantieri.

Per Telebit la diversità rappresenta un valore aggiunto. L'impegno dell'azienda per garantire un ambiente di lavoro inclusivo è dimostrato dal tentativo di creare un gruppo di lavoro diversificato che porti valore aggiunto, perché la diversità è un vantaggio.

Durante il periodo di rendicontazione e dalla sua fondazione, non ci sono stati episodi di discriminazione in Telebit.

4.1.2 Etica e Segnalazioni

Telebit si impegna a contrastare qualunque forma di violenza fisica, morale, psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, nei confronti dei collaboratori.

Telebit mette a disposizione più canali (si veda § 3.7 Comunicazione delle criticità e loro gestione) per segnalare eventuali casi di violazione etica. In particolare, per rilevare tematiche specifiche di Parità di Genere e Diversity & Inclusion si avvale anche dei seguenti strumenti:

1. **Survey di Clima:** annualmente Telebit invia ad ogni collaboratore un link per compilare un **questionario online anonimo** sul proprio stato di soddisfazione all'interno dell'azienda, tramite domande specifiche categorizzate e una domanda libera dove può esprimere opinioni e richieste, oltre a segnalazioni eventuali sulla violazione etica.

Survey Diversity & Inclusion: annualmente è effettuata una specifica survey sui temi di Diversità & Inclusione.

4.1.3 Tutela dei Diritti Umani

Telebit ha da sempre una particolare attenzione ai temi riguardanti la Responsabilità Sociale d'Impresa (CSR - Corporate Social Responsibility) ed è per questo accoglie con favore e implementa al proprio interno normative volontarie:

- SA 8000 – Responsabilità Sociale d'Impresa
- certificazione EASI® (Ecosistema Aziendale Sostenibile Integrato);
- UNI ISO 30415 sulla diversità e inclusione;
- UNI/PdR 125 sulla parità di genere.

Durante il periodo di rendicontazione, Telebit ha subito molti audit da enti di certificazione esterni relativamente al controllo, tra gli altri temi, anche degli aspetti relativi ai diritti umani.

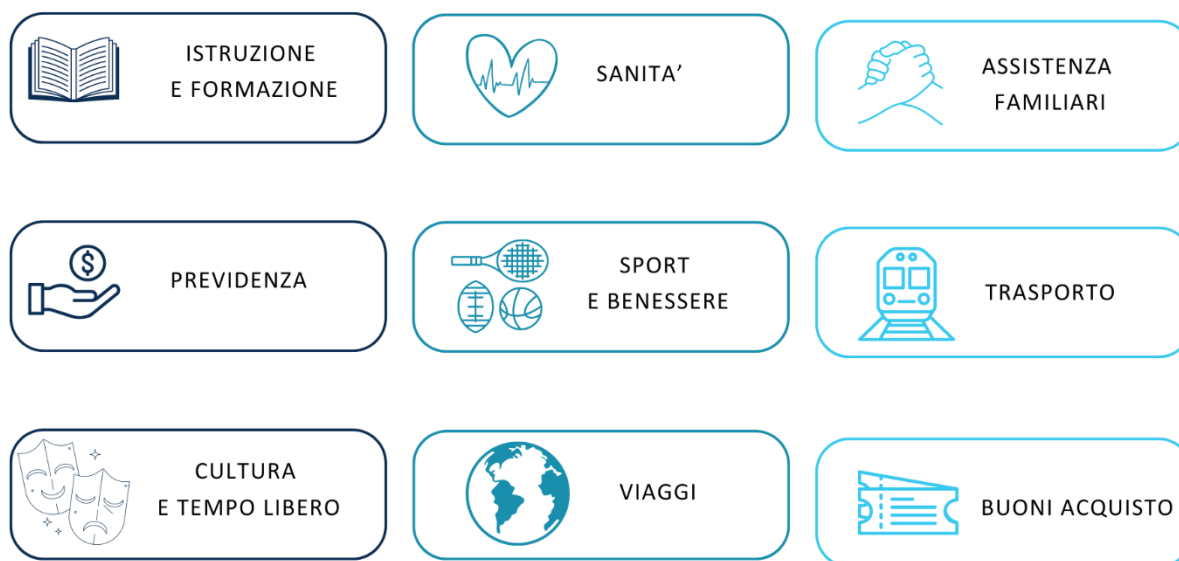
Proprio perché Telebit annovera nel suo DNA il rispetto dei diritti umani favorisce anche audit di cantiere su questi temi.

Durante il periodo di rendicontazione, sono state dedicate 393 ore alla formazione sulle politiche per i diritti umani. I webinar coprono argomenti come SA8000, UNI ISO 30415, PdR 125, Modello EASI e anticorruzione. Il 100% dei dipendenti Telebit ha partecipato a questa formazione, che è obbligatoria sia al momento dell'assunzione sia in occasione di ogni aggiornamento significativo.

4.1.4 Welfare e Benefit

Telebit ha stipulato un contratto con la piattaforma Edenred per l'utilizzo del welfare aziendale poiché considera quanto offerto un notevole aiuto ai propri collaboratori. Tale piattaforma prevede infatti molteplici servizi alla persona ed alla famiglia, consentendo di gestire al meglio la genitorialità, la cura di anziani o disabili, i tempi vita-lavoro ecc.

Di seguito si riportano alcuni esempi di servizi offerti:



Nel corso del 2023, sono state significativamente potenziate le convenzioni a favore dei collaboratori, comprendenti vantaggi economici in strutture sanitarie, un portale dedicato al benessere mentale.

Telebit adotta una strategia di erogazione dei benefit ai dipendenti basata sul ruolo occupato, inclusi quelli a tempo parziale, senza differenziazioni geografiche o sede specifica. I benefit offerti includono:

- Assistenza sanitaria tramite il fondo MetaSalute, conforme al CCNL del settore Metalmeccanico Industria.
- Copertura assicurativa per disabilità e invalidità, applicabile in caso di incidenti durante l'orario di lavoro.
- Congedo parentale secondo quanto previsto dal CCNL, integrato nel 2023 con un'aggiunta di 3 giorni di congedo retribuito per i neo-padri.
- Contributi pensionistici conformi al CCNL applicato.

Questo approccio riflette l'impegno di Telebit nel migliorare il supporto e la qualità della vita dei suoi

dipendenti attraverso una varietà di servizi e benefit integrati nella politica aziendale.

4.1.5 Norme e procedure riguardanti le remunerazioni

La gestione ottimale delle risorse in azienda è un elemento cruciale per garantire la continuità operativa e il raggiungimento degli obiettivi assunti.

Gli ultimi anni hanno visto un repentino cambiamento in diverse dinamiche dei rapporti di lavoro e nell'organizzazione delle aziende, a partire dall'introduzione dello smart-working ad una maggiore attenzione al work-life balance.

Di conseguenza anche le risorse umane hanno dovuto saper allineare le proprie politiche al contesto che si sta vivendo.

Telebit ha una metodologia MBO, Management by Objectives che, individuando obiettivi puntuali e indicatori specifici, riesce a misurare le performance dei dipendenti ed agganciarvi un sistema premiante.

I manager e i responsabili di funzione sono al centro di questo sistema che riesce a coniugare efficacemente gli obiettivi strategici dell'azienda con un assetto organizzativo efficiente e al tempo stesso stimolante.

In questo contesto le politiche retributive adottate costituiscono parte rilevante per il mantenimento e l'attrazione dei talenti. In occasione della recente certificazione UNI/PdR 125 sulla parità di genere, sono stati analizzati gli stipendi a parità di mansione, livello ed anzianità lavorativa. I risultati hanno evidenziato una disparità retributiva del solo 3,4%, dimostrando un impegno verso la riduzione delle differenze di genere nelle retribuzioni da parte dell'azienda.

La definizione delle norme riguardanti la retribuzione in Telebit è regolata dal CCNL applicato, che stabilisce i minimi retributivi.

Telebit sia per quanto riguarda la tematica del pensionamento e del trattamento di fine rapporto, segue quanto previsto dalla normativa vigente.

4.1.6 Contratti Collettivi e Organizzazioni Sindacali

La maggior parte dei lavoratori alle dipendenze sono tutelati da quanto previsto nel CCNL Metalmeccanici Industria applicato, cui fa riferimento sia per quanto riguarda le norme per le remunerazioni che per la gestione del pensionamento e del trattamento di fine rapporto, per il quale non sono previsti piani ulteriori.

L'inquadramento da dirigenti è regolamentato dal contratto Dirigenti Industria Federmanager.

L'applicazione del CCNL Metalmeccanici Industria è esplicitata in ogni contratto di assunzione. Il 100% dei dipendenti Telebit è tutelato dal CCNL di settore.

Non esistono politiche aziendali che stabiliscano un periodo minimo definito di preavviso per i cambiamenti operativi significativi. Tali cambiamenti vengono comunicati durante i meeting di gestione periodici, e successivamente è compito dei responsabili trasmettere le informazioni al proprio team, sempre nel rispetto della normativa vigente.

Nella storia di Telebit non si sono verificati cambiamenti negativi significativi, compreso il 2023.

Telebit, con le Organizzazioni Sindacali, è orientata a valorizzare il confronto sulle materie previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva, nell'ambito dell'area dell'informazione, della consultazione e della negoziazione, sia a livello nazionale che territoriale.

Tuttavia, le Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) non sono presenti, nonostante le iniziative promosse dalle stesse Organizzazioni Sindacali e dall'azienda. Le iniziative sono atte a favorire un'adeguata partecipazione al confronto per meglio cogliere e coniugare, nel rispetto dei ruoli reciproci, le specifiche esigenze e opportunità che contraddistinguono le diverse realtà.

4.1.7 Congedo Parentale

Nel corso del 2023, Telebit ha gestito una serie di dati significativi relativi all'uso e al ritorno al lavoro dei dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale.

Di seguito sono riportati i principali risultati e le considerazioni ad essi associate.

	D	U	T
tasso di rientro al lavoro in azienda dei dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale (%)	83	100	
tasso di retention in azienda (nei 12 mesi successivi al rientro) dei dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale (%)	83	88	87

Il tasso di rientro al lavoro dopo il congedo parentale è stato del 83% per le donne e del 100% per gli uomini. Il tasso di retention, ossia la percentuale di dipendenti che sono rimasti in azienda nei 12 mesi successivi al rientro dal congedo parentale, è stato del 87% per tutti i dipendenti che sono rientrati, con una percentuale specifica del 83% per le donne e dell'88% per gli uomini. Questi dati suggeriscono che, nonostante alcune dipendenti femminili abbiano scelto di lasciare l'azienda, la maggior parte di coloro che sono tornati al lavoro ha mantenuto il proprio rapporto di lavoro con Telebit.

4.1.8 Formazione

Telebit ha da sempre posto al vertice delle sue priorità la formazione dei dipendenti, in particolare quella obbligatoria e quella sulla Sicurezza dei lavoratori, secondo quanto previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza e dal proprio Sistema di Gestione Integrato. Questo rappresenta infatti un aspetto cruciale, in particolare per la specificità delle attività che l'azienda svolge e quindi per l'importanza di informare adeguatamente i lavoratori in merito ai rischi a cui sono esposti durante lo svolgimento delle proprie mansioni. Un impegno che riguarda trasversalmente sia i dipendenti che prestano attività negli uffici che quelli attivi nei diversi cantieri.

Lo scopo della formazione continua e dell'addestramento è di migliorare sé stessi e le proprie capacità. Tale miglioramento ha un grosso impatto sulla produttività lavorativa e consente all'azienda di offrire servizi migliori ai propri clienti.

La regia della pianificazione della formazione, coerentemente con quanto previsto dal Piano di Formazione approvato è demandata a Risorse Umane sulla base delle esigenze riscontrate (ad esempio nuova assunzione, cambio mansione, introduzione di nuovi macchinari o tecnologie, adeguamento normativo, cambiamento delle condizioni operative di lavoro). L'esito della formazione, con il rilascio degli attestati di partecipazione, è sempre a cura delle Risorse Umane.

Tutti i dipendenti partecipano a un ciclo di formazione obbligatoria e sui Sistemi di gestione applicati.

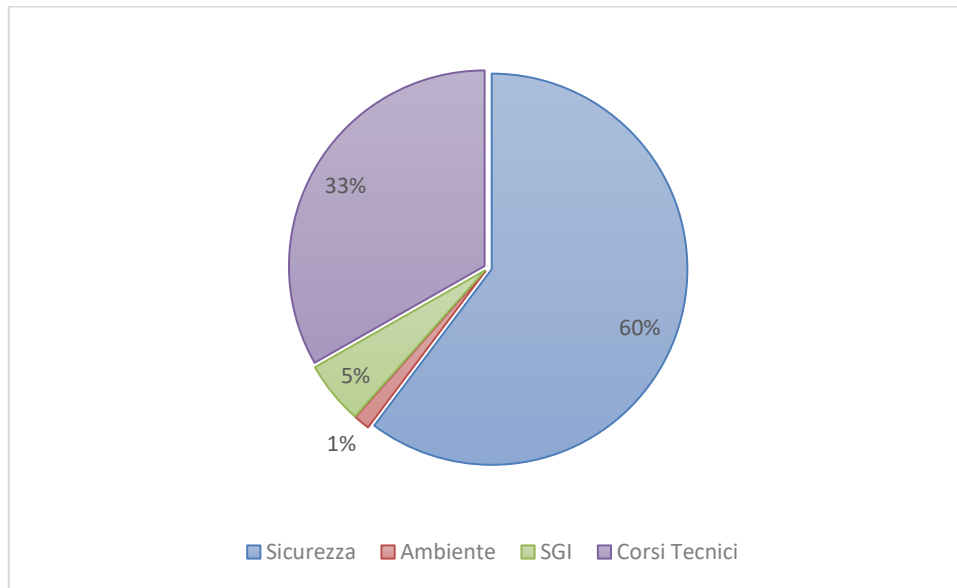
Lo sviluppo occupazionale soffre di alcuni limiti di natura qualitativa dovuti alla mancata disponibilità sul mercato del lavoro di numerose competenze specifiche del settore, così che le imprese devono assumere personale non ancora adeguatamente formato, oppure limitare i propri piani di sviluppo per l'impossibilità di trovare un soddisfacente incontro fra domanda ed offerta di lavoro o competere per le risorse già formate.

In risposta a tale problematica, Telebit si fa carico della formazione dei propri collaboratori e, ove possibile, accede a fondi specifici per formare e/o adeguare le competenze dei propri collaboratori, destinando parte dell'orario di lavoro alla formazione.

In Telebit vengono effettuati programmi di formazione per accrescere le competenze dei dipendenti secondo le seguenti modalità:

- Corsi di formazione tecnici interni ed esterni
- Corsi di formazione su soft skill esterni
- Corsi esperienziali outdoor
- Finanziamento di eventi di formazione esterni

Nel corso del 2023 Telebit ha erogato 5562 ore di formazione così distribuite:



* SGI – Sistema di Gestione integrato

4.1.9 Valutazione delle Performance

Nel 2023, Telebit ha condotto la valutazione delle performance per l'intera sua popolazione, differenziata secondo il ruolo in azienda. Questo processo ha incluso un iter che ha culminato con il feedback diretto alla persona valutata, con la partecipazione del responsabile diretto e di un rappresentante del dipartimento HR.

4.1.10 Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Dal 2015 Telebit ha scelto di certificarsi secondo la norma BS OHSAS 18001 ora ISO 45001 con l'obiettivo di implementare un Sistema di Gestione della Sicurezza atto a supportare l'azienda nel definire obiettivi e politiche in favore della tutela dei propri collaboratori in merito ai rischi e pericoli in cui potrebbero incorrere sul luogo di lavoro.

L'organigramma della Sicurezza costituisce la mappa delle interazioni che definiscono il processo di governo della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro all'interno della struttura aziendale per ogni specifica figura. In particolare, l'organigramma della Sicurezza ha individuato le figure della sicurezza all'interno di Telebit tra il personale avente le capacità e i requisiti professionali idonei a ricoprire tali funzioni, e definisce i rapporti e le interazioni che intercorrono tra le diverse figure, nonché i compiti assegnati a ciascuna figura della sicurezza. Telebit ha creato e mantiene attivo un Comitato per la salute e sicurezza, composto in modo equilibrato da rappresentanti del management e lavoratori, le cui decisioni sono comunicate a tutto il personale interessato.

Per quanto attiene **all'identificazione dei pericoli**, la **valutazione dei rischi** e **indagini sugli incidenti** Telebit ha valutato tutti i rischi potenzialmente presenti nell'ambito lavorativo aziendale.

È stata definita e attuata una **metodologia** per l'identificazione, gestione dei pericoli e la valutazione dei rischi e opportunità che tiene conto dei seguenti aspetti:

- organizzazione del lavoro, fattori sociali, leadership e cultura;
- attività e situazioni di routine e non di routine;
- fattori umani (attitudini, limitazioni ed altre caratteristiche);
- incidenti ed infortuni accaduti nell'organizzazione;

- situazioni di potenziale emergenza;
- lavoratori, appaltatori, visitatori, altre persone;
- cambiamenti effettivi o proposti nell'organizzazione, attività operative, processi, conoscenza dei pericoli;
- Fattori che hanno un impatto sul cambiamento climatico.

Particolare attenzione è stata riservata alle attività assegnate ai fornitori che operano in subappalto per conto Telebit ed alla gestione in sicurezza dei cantieri in cui tutto il personale Telebit (dipendente e non) si trova ad operare.

Telebit nell'ambito delle attività di sorveglianza sanitaria prevede nel rispetto dei protocolli sanitari individuati con il Medico Competente Coordinatore e i Medici Competenti Coordinati lo svolgimento annuale dei controlli sanitari, al fine di monitorare costantemente, secondo quanto previsto dalla normativa, le condizioni di salute dei propri dipendenti.

Al fine di garantire il diretto coinvolgimento dei lavoratori nei processi decisionali che riguardano la gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, annualmente si svolge la Riunione Periodica alla presenza di tutti i RLS, del Datore di Lavoro, RSPP, Medico Competente Coordinatore, Medici Competenti Coordinati e del Comitato Sicurezza.

Nel corso del 2023 non si sono rilevate malattie professionali.

4.1.10.1 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Telebit definisce annualmente un Piano di Audit Interni con l'obiettivo di verificare a campione le attività di cantiere, i subappaltatori, i fornitori di servizi e materiali oltre ai processi interni, in modo da garantire una copertura completa delle varie attività in funzione delle loro criticità.

Nel 2023 sono stati effettuati 205 audit interni sui cantieri in cui sono stati verificati sia personale aziendale che aziende in subappalto.

Di seguito una tabella riassuntiva degli audit 2023 suddivisa per Business Unit.

BU interessata	N° audit eseguiti 2023
Radiomobile	124
Rete Fissa	11
Manutenzione	20
Rete Accesso	34
Sedi	16
TOTALE	205

Telebit, inoltre, è oggetto di numerosi audit condotti da clienti ed enti esterni indipendenti.

Nel corso del 2023, i clienti hanno effettuato nei cantieri Telebit oltre 600 audit.

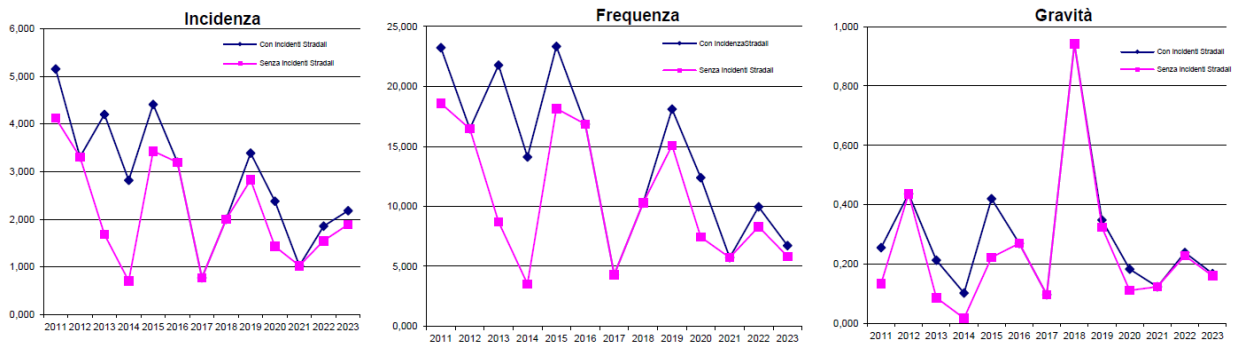
Numerosi sono anche gli audit di terza parte effettuati dall'organismo di certificazione per tutti gli schemi di certificazioni ottenuti da Telebit secondo le norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 27001, ISO 22301, EASI, SA8000, ISO30415 e UNI/PdR 125.

4.1.10.2 Infortuni sul Lavoro

Nel 2023 gli indici infortunistici hanno registrato valori che si collocano nelle medie degli ultimi 10 anni.

Nel 2023 nonostante l'aumento del numero di infortuni in termini assoluti, essendo aumentato in modo rilevante il numero di ore lavorate, l'indice di frequenza risulta diminuito rispetto al 2022. Anche l'indice di

gravità risulta diminuito rispetto al 2022.



Il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori (Legge 81/2008 e s.m.i.) è richiesto anche ai fornitori di Telebit attraverso la sottoscrizione del “Codice di condotta del fornitore” e verificato mediante l’analisi e la gestione delle segnalazioni ricevute e gli eventuali audit presso i fornitori/subappaltatori (in sede e/o in cantiere).

4.2 Coinvolgimento della Comunità e Programmi di Sviluppo

Telebit ha definito una specifica procedura per la Gestione progetti per lo sviluppo delle comunità che descrive le modalità da seguire nella predisposizione di questi progetti.

In particolare, verranno individuati e sviluppati progetti che riguardano i seguenti ambiti:

- coinvolgimento della comunità;
- istruzione e cultura;
- creazione di nuova occupazione e sviluppo delle competenze;
- sviluppo tecnologico e accesso alla tecnologia;
- creazione di ricchezza e reddito;
- salute;
- investimento sociale.

In Telebit chiunque può proporre un progetto a vantaggio della comunità.

5 E: ENVIRONMENT

L'attenzione verso la sostenibilità e la tutela ambientale cresce giorno dopo giorno. Questa sensibilità è oggi sempre più presente tra le organizzazioni e i consumatori, così come nelle normative emanate dalle istituzioni, che sempre di più sono orientate al cambiamento a tutela dell'ambiente in cui viviamo. Gli obiettivi principali sono il risparmio delle risorse naturali, idriche ed energetiche, e la riduzione dell'inquinamento.

La consapevolezza di Telebit della necessità di operare tutelando ambiente e ponendo particolare attenzione alla mitigazione dei cambiamenti climatici è diventata una priorità fondamentale. Telebit riconosce l'importanza di valutare e gestire in modo responsabile gli impatti ambientali delle proprie operazioni, al fine di contribuire a un futuro sostenibile e preservare il nostro pianeta per le generazioni future.

5.1 Valutazione degli impatti ambientali

Telebit ha definito regole per la gestione degli aspetti ambientali mediante una procedura di Identificazione e valutazione di significatività degli aspetti ambientali in cui sono descritte le modalità adottate per:

- identificare gli aspetti ambientali legati alle attività, prodotti e servizi che l'azienda tiene sotto controllo e quelli sui quali può esercitare un'influenza, tenendo conto anche delle modifiche che possono subire le sue attività, prodotti e servizi;
- individuare gli aspetti che hanno o possono avere un impatto significativo sull'ambiente (ovvero gli aspetti ambientali significativi).

Sulla base degli aspetti ambientali collegati alle proprie attività, Telebit ha sviluppato e mantiene aggiornato un Rapporto di Analisi Ambientale di sede e per tipologia di cantiere e di attività in cui è effettuata l'analisi del contesto e sono descritte le caratteristiche del sito oggetto di indagine, nonché gli aspetti ambientali connessi alle attività specifiche dell'azienda.

I principali aspetti ambientali presi in considerazione sono:

- le emissioni in atmosfera
- la produzione di rifiuti
- gli scarichi idrici
- l'approvvigionamento idrico
- il rumore
- la eventuale contaminazione del suolo e del sottosuolo
- l'impiego di materie prime e prodotti chimici
- l'uso delle risorse naturali
- la presenza di campi elettromagnetici

Nel 2023 non sono emerse criticità in materia ambientale.

È stata potenziata la polizza property per i fabbricati includendo coperture contro fenomeni estremi come alluvioni, eventi atmosferici e atti di terrorismo.

5.1.1 Consumo Idrico

Le risorse idriche utilizzate da Telebit sono le acque potabili utilizzate per usi d'ufficio gestite con regolari contratti di fornitura con i locali gestori che ne garantiscono il rispetto della normativa vigente.

Nel 2023 sono stati consumati 1852 mc di acqua potabile nelle sedi di Telebit che hanno un contratto di fornitura diretto.

I consumi del 2023 sono diminuiti rispetto all'anno precedente in quanto nel 2022 si erano verificati 2 eventi

straordinari di perdita d'acqua a causa di rotture degli impianti sia nella sede di Dosson che di Lendinara. Per sede vengono monitorati i consumi totali annui, il consumo medio (mc/giorno) e il consumo indicizzato (mc/dip).

5.1.2 Consumi Energetici ed Emissioni in Atmosfera

Telebit prevede il monitoraggio di indicatori ambientali di energia consumata all'interno dell'organizzazione distinguendo la provenienza da fonte rinnovabile e non rinnovabile.

Nel 2023 è stato avviato il processo per l'ottenimento della certificazione ISO 50001 e l'attestazione della Carbon Foot Print (ISO 16064), che si è concluso nei primi mesi del 2024.

Questo percorso ha permesso di effettuare una lettura più attenta e precisa relativamente ai consumi di energia.

	2021	2022	2023
Consumo energia elettrica (kWh)	453.688	537.640	594.252
Produzione energia da fotovoltaico (kWh)	69.461	47.668	65.037
Consumo metano (Smc)	28.968	27.022	26.929
Consumo carburanti gasolio e benzina (lt)	1.196.437	1.770.708	1.518.883

CONVERSIONE in TEP	2021	2022	2023
Consumo energia elettrica (tep)	85	101	111
Produzione energia da fotovoltaico (tep)	13	9	12
Consumo metano (tep)	24	23	23
Consumo gasolio e benzina (tep)	1.019	1.508	1290
TOTALE	1.141	1.640	1436

CONVERSIONE in TONNELLATE EQUIVALENTI di CO2 (tCO2)	2021	2022	2023
Consumo energia elettrica (tCO2)	115,69	137,10	151,5
Produzione energia elettrica (tCO2)	17,71	12,16	16,6
Consumo metano (tCO2)	52,14	48,64	48,5
Consumo gasolio (tCO2)	3.110,74	4.603,84	3.805,0
TOTALE emissione (tCO2)	3.261	4.777	3.988

Gli indicatori ambientali di energia consumata all'interno dell'Organizzazione vengono monitorati distinguendone la provenienza: da fonte rinnovabile o da fonte non rinnovabile.

Nella tabella sono indicati i consumi di energia elettrica relativi agli anni 2021, 2022 e 2023 per tutte le sedi ed i mezzi di Telebit.

Nel corso del 2023 è stato avviato il processo per ottenere l'attestazione Carbon Foot Print, secondo i requisiti della norma UNI EN ISO 14064-1:2019. Anche per la ISO 14064-1:2019 è stato redatto il primo Report GHG di quantificazione e rendicontazione delle emissioni di gas ad effetto serra (GHGs – Green House Gases) derivanti dalle attività svolte da TELEBIT SPA nell'anno 2023, relativamente alle attività sotto il proprio controllo operativo/finanziario che si svolgono sotto la dirigenza delle sedi di Dosson di Casier (TV) e Lendinara (RO).

5.1.3 Iniziative di efficientamento energetico

Nell'area strategica **"Preservare l'ambiente"** del **Piano Strategico di Telebit** strutturato per il **triennio 2022-2026** sono stati individuati 3 obiettivi che dovranno essere raggiunti nel corso di questo triennio che sono:

1. Ridurre i consumi di risorse ambientali
2. Diminuire gli impatti dovuti al consumo di energia
3. Ridurre le emissioni di GHG

Gli **obiettivi specifici per il 2023** sono:

- Sostituzione led in alcune aree della sede direzionale
- Verifica possibilità di installazione di impianti fotovoltaici in altre sedi, in accordo con i proprietari: nel corso del 2023 è stata effettuata la rimozione di una copertura in amianto nella sede di Villotta e di è provveduto alle predisposizioni di quanto necessario per eventuale installazione di impianti fotovoltaici
- In fase di verifica la possibilità di attivazione di contratti per fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili per le sedi di proprietà.

5.1.4 Gestione responsabile dei rifiuti

Telebit non ha impatti significativi legati allo smaltimento dei rifiuti collegati al suo ciclo produttivo. In particolare, la produzione, la gestione e lo smaltimento dei rifiuti delle sedi e dei cantieri non generano particolari criticità.

Nell'ambito del proprio sistema di gestione è stata predisposta una procedura che stabilisce le modalità di classificazione, raccolta, registrazione e conferimento dei rifiuti prodotti nel pieno rispetto della legislazione vigente e in linea con la UNI EN ISO 14001:2015 Sistemi di Gestione Ambientale.

Le tipologie di rifiuti che possono essere prodotti in cantiere, dovuti principalmente alle attività di scavo e demolizione. L'elenco delle categorie di materiali e rifiuti include cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, così come i miscugli o scorie derivanti da questi materiali. Vi sono poi il legno, il vetro e la plastica, separati nei loro rispettivi tipi. La categoria della terra comprende anche le terre e rocce. Gli imballaggi sono suddivisi in quelli di carta e cartone, di plastica e di legno. Infine, sono inclusi anche i cavi elettrici e il ferro e acciaio.

Dalle attività di cantiere non si prevede la produzione di rifiuti pericolosi.

Nel 2023 sono stati prodotti le seguenti quantità di rifiuti:

- 453.203 Kg di rifiuti pericolosi destinati a recupero
- 2.082.934 Kg di rifiuti non pericolosi destinati a recupero
- 12.190 kg di rifiuti destinati a smaltimento

6 PROGETTI IN CORSO

Di seguito si riportano alcune delle iniziative e degli obiettivi 2024 di Telebit sulle tematiche di sostenibilità.

6.1 Matrice di Doppia Materialità

Nel periodo di rendicontazione esaminato Telebit ha progettato e sta implementando la rilevazione dei temi materiali con i propri Stakeholder per portare, nel 2024, alla costruzione della matrice di doppia materialità secondo i requisiti della nuova normativa.

6.2 Certificazioni

Nel corso del 2023 sono stati avviati i processi per l'implementazione e la certificazione dei seguenti Sistemi di Gestione per l'anno 2024 e successivi:

- ISO 50001:2018 - Gestione dell'energia
- UNI ISO 14064:2019 – Carbon Footprint
- ISO 37001:2016 - Sistema di gestione anti-corruzione

6.3 Estensione modello EASI

In occasione dell' della verifica periodica della certificazione EASI, prevista per luglio 2024, verrà estesa la certificazione a tutte le sedi.

6.4 Parità di genere

Le iniziative pianificate e che saranno portate avanti nel corso del 2024 hanno l'obiettivo di incrementare la presenza femminile all'interno del contesto lavorativo ma anche di garantire pari opportunità di avanzamento nella carriera e di trattamento economico attraverso politiche e piano di reclutamento atti a favorire e valorizzare le diversità e la meritocrazia.

6.5 Coinvolgimento della Comunità

Nel corso del prossimo anno è prevista l'implementazione di progetti e iniziative per il coinvolgimento della comunità locale, che promuovono l'inclusione delle Comunità che beneficiano delle iniziative, contribuendo alla creazione di una società equa e partecipata.

6.6 Risparmio energetico

Nel 2024 è prevista la ricerca e attivazione di contratti per fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili per le sedi di proprietà.